

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом
МДОУ «Детский сад
комбинированного вида
№27 «Петушок»
Протокол от 25.08.2020 №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МДОУ «Детский сад
комбинированного вида №27
«Петушок»
от «01» сентября 2020г.
№116/27- 26-93

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №27 «ПЕТУШОК»
НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Саянск, 2020

Содержание

№	Название раздела	Страница
I.	Анализ работы за 2019-2020 учебный год	2
II.	Цель и задачи МДОУ «Детский сад комбинированного вида №27 «Петушок» на 2020 - 2021 учебный год	3
III.	Образовательная деятельность	4-18
3.1.	<i>Работа с воспитанниками</i>	4
3.1.1.	Воспитательные мероприятия	4
3.1.2.	Праздники	4
3.1.3.	Выставки, конкурсы и др. мероприятия	4
3.1.4.	Праздники, развлечения и др. мероприятия специалистов МДОУ с детьми	6
3.2.	<i>Взаимодействие с семьями воспитанников</i>	8
3.2.1.	Основные направления деятельности	8
3.2.2.	Общие педагогические мероприятия	9
3.2.3.	Поддержка детской инициативы и запроса родителей (законных представителей)	11
3.2.4.	Родительские собрания	14
3.2.5.	Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад	15
3.2.6.	Психолого-педагогическое сопровождение родителей посредством организованных клубов	16
IV.	Организационная и методическая деятельность	19-33
4.1.	<i>Методическая работа</i>	19
4.1.2.	Формирование и развитие кадрового потенциала	21
4.1.3.	Информационная поддержка	22
4.1.4.	Диагностическая поддержка	24
4.1.5.	Научно-методическая поддержка	24
4.1.6.	Правовая поддержка	27
4.1.7.	Формирование развивающей предметно-пространственной среды	27
4.1.8.	Изучение и обобщение передового педагогического опыта	28
4.2.	<i>Педагогические советы</i>	28
4.3.	<i>Методические советы</i>	29
4.4.	<i>Психолого-педагогический консилиум (ППК)</i>	31
4.5.	<i>Совет профилактики</i>	31
V.	Управленческая деятельность	33-45
5.1.	<i>Нормотворчество</i>	33
5.1.1.	Разработка локальных и распорядительных актов	33
5.1.2.	Обновление локальных актов	33
5.2.	<i>Работа с кадрами</i>	34
5.2.1.	Аттестация педагогических работников	34
5.2.2.	Повышение квалификации педагогических работников	34
5.2.3.	Оперативные совещания при заведующем	35
5.2.4.	Взаимодействие специалистов	36
5.2.5.	Взаимодействие с социумом	44
VI.	Административно-хозяйственная деятельность	45-50
6.1.	<i>Антитеррористическая защищенность</i>	45
6.2.	<i>Пожарная безопасность</i>	46
6.3.	<i>Хозяйственная деятельность</i>	46
6.4.	<i>Финансово-экономическая деятельность</i>	48
6.5.	<i>Работа попечительского совета</i>	49
VII.	Контроль и оценка деятельности	50-53
7.1.	<i>Контроль выполнения требований действующих нормативно-правовых документов</i>	50
7.2.	<i>Контроль за организацией образовательного процесса в режимных моментах</i>	51
7.3.	<i>Контроль за ведением документации</i>	51
7.4.	<i>Управленческий контроль возможных достижений детей</i>	52
7.5.	<i>Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в ДОУ</i>	52
7.6.	<i>Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)</i>	52
7.7.	<i>Независимая оценка качества образовательной деятельности</i>	53
	Приложения	54-71
	<i>Приложение 1 Оздоровительная работа</i>	54
	<i>Приложение 2 Безопасность</i>	59
	<i>Приложение 3 Работа по обеспечению преемственности со школой</i>	63
	<i>Приложение 4 План летне-оздоровительной работы</i>	64
	Лист корректировки	72

I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2019-2020 учебный год

Аналитическая часть (оценка образовательной деятельности, оценка системы управления учреждения, содержание и качество подготовки обучающихся, оценка организации учебного (образовательного) процесса, оценка востребованности выпускников, оценка кадрового обеспечения, оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, оценка материально-технической базы, оценка функционирования внутренней системы оценки качества (ВСОКО)) и показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим МДОУ «Детский сад комбинированного вида №27 «Петушок» г. Саянска по состоянию на 31.12.2019г. отражены в «Отчете о результатах самообследования деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №27 «Петушок»», который был рассмотрен на заседании педагогического совета №3 25.03.2020 года, утвержден приказом заведующего от 26.03.2020 года №116/27-26-52, представлен учредителю 17.04.2020 года.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МДОУ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №27 «ПЕТУШОК» НА 2020 - 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, развития психического и физического здоровья в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и возможностями.

ОСНОВНЫЕ ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Организация атмосферы радостного проживания детьми дошкольного детства с опорой на технологии примерной комплексной программы «Радуга» через организацию и проведение традиций, праздников и ритуалов.
2. Способствовать развитию физически активной, здоровой, эмоционально благополучной личности ребенка через внедрение новых образовательных приемов, методов и технологий, в том числе цифровых и дистанционных.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Работа с воспитанниками

3.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2020/2021, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
План работы по дополнительному образованию детей (приложение 1 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
План работы по пожарной безопасности детей (приложение 2 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
План работы по дорожной безопасности детей (приложение 3 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
План работы по клубной деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста (приложение 4 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
План летней оздоровительной работы (приложение 5 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели Специалисты

3.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Ярмарка	Сентябрь	
Осинины	Сентябрь	
Праздник профессиональной успешности (День воспитателя)	27 сентября	Муз. руководитель, специалисты
День пожилого человека	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, специалисты
День Матери	Ноябрь	
Новый год и Рождество	Декабрь	
День защитника Отечества	Февраль	
Масленица	Февраль	
Веснянка	Март	
Международный женский день	Март	
9 мая	Май	
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
День защиты детей	1 июня	Воспитатели, музыкальный руководитель

3.1.3. Выставки, конкурсы и др. мероприятия

Наименование	Срок	Ответственный
ДОУ		
1. Смотр-конкурс «Лучшая маркировка зон и контейнеров группы»	Октябрь	Зав. ДОУ, зам. зав. по ВМР, воспитатели, специалисты
2. Смотр-конкурс «Лучшая зона развития	Ноябрь	

движений» 3. Смотр-конкурс «Лучшее оформление к новому году» 4. Смотр-конкурс «Лучшая зона игр со строительным материалом» 5. Лучшая зона сюжетно-ролевых игр 6. Смотр-конкурс «Лучшая зона игр с песком и водой» 7. Смотр-конкурс «Лучшая зона уголка природы + «Огород на окне» 8. Смотр готовности ДООУ к летнему оздоровительному сезону. 9. Смотр-конкурс «Лучшая зона чтения и рассматривания иллюстраций» 10. Смотр-конкурс «Лучший уголок личной коллекции» 11. Смотр-конкурс «Лучшая зона игр с машинками»	Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май 2-3 недели Июнь Июль Август	
Муниципальные		
День знаний	1 сентября	Муз. руководитель
День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	Педагоги
Неделя безопасности	2-8 сентября	Педагоги
Международный день распространения грамотности	8 сентября	Педагоги
Праздник профессиональной успешности (День воспитателя)	27 сентября	Муз. руководитель, специалисты
Тематическая неделя «Игры и игрушки в ДООУ» (конкурсно-игровые программы для детей)	октябрь	Воспитатели
День гражданской обороны	4 октября	Педагоги
Международный день учителя	5 октября	Педагоги
Фестиваль детской песни	ноябрь	Муз. руководитель
День народного единства	4 ноября	Педагоги
День согласия и примирения в ДООУ (тематические занятия, музыкальные развлечения, игры, акции по тематике праздника)	4 ноября	Муз. руководитель, специалисты, педагоги
Международный день толерантности	16 ноября	Педагоги
Декада инвалидов в ДООУ (акция «Игрушка в подарок»)	1 – 10 декабря	Педагоги
Международный день инвалидов	3 декабря	Педагоги
День Неизвестного солдата	3 декабря	Педагоги
Новогодние программы «С Новым годом!»	23.12. – 31.12.2019	Муз. руководитель, специалисты, педагоги
День российской науки	8 февраля	Педагоги
День защитника отечества	23 февраля	Педагоги
Конкурс чтецов	февраль	Воспитатели
Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	23-29 марта	Педагоги
Всероссийская неделя детской и юношеской книги	25-30 марта	Педагоги
Неделя безопасности дорожного движения в ДООУ	апрель	Педагоги

(тематические встречи с родителями с инспекторами ГИБДД, акция «Внимание – дети!», викторина «Знатоки правил дорожного движения, конкурс рисунков, плакатов)		
День космонавтики	12 апреля	Педагоги
День пожарной охраны	30 апреля	Педагоги
Акция: - «День здоровья» - Всемирный день здоровья - «День пожилого человека» - «День матери» - «День театра» - «Зеленый огонек» по ПДД - «Я выбираю мир!» (ко Дню Победы встречи с ветеранами, развлечения, соревнования, акции, конкурсы рисунков, макетов газет, стихов «Поклонимся великим тем годам» и др.) - День защиты детей - День России - День семьи	сентябрь, 7 апреля октябрь ноябрь март май 4-7 мая 1 июня 12 июня июль	Педагоги
День славянской письменности и культуры	24 мая	Педагоги
Проведение выпускных вечеров в МДОУ	май	Муз. руководитель
День защиты детей «Веселый хоровод детства» (театрализованные представления, выступления детских коллективов ДОУ, народные игры, хороводы, игры-забавы)	1 июня	Муз. руководитель
День русского языка – Пушкинский день России	6 июня	Педагоги
День открытых дверей (презентация работы по направлениям деятельности) - адаптация вновь принятых детей к условиям пребывания в ДОУ; - создание РППС в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО; - организация работы ДОУ в летних условиях	В течение года октябрь февраль июнь	Заведующий, зам. зав. по ВМР, педагоги
Акция «Дети Саянска – любимому городу» (выставки творческих работ педагогов и детей, макетов достопримечательных мест города, проекты, викторины, развлечения, конкурсы рисунков «Я люблю свой город», конкурсы рассказов «Я и мой город», выступления творческих коллективов ДОУ города в рамках Праздника творчества, представление музейных экспозиций в МДОУ и др.)	август	Педагоги ДОУ

3.1.4. Праздники, развлечения и др. мероприятия специалистов МДОУ с детьми

Инструктор по физической культуре (зал)		
Месяц	Группы	
	Средняя	Старшая, подготовительная
Сентябрь	<i>День Здоровья. Осенний марафон</i>	<i>День Здоровья. Осенний марафон.</i>

		Поход «Юные туристы»		
Октябрь	Физкультурное развлечение. Подарки осени	Игра-соревнование. Подарки осени		
Ноябрь	Физкультурное развлечение	Физкультурное развлечение		
Декабрь	Физкультурный праздник «Любимому детскому саду- Физкульт-Ура!»			
Январь	Зима. Движение. Здоровье	Зима. Движение. Здоровье		
	День здоровья			
Февраль	Физкультурное развлечение «Физкультура с папой»	Праздник «Веселая Масленица»		
Март		День здоровья «Здоровье укрепляем, - режим соблюдаем!»		
Апрель	Физкультурный праздник. Всемирный день здоровья «Мы здоровью скажем – ДА!»			
Май	Семейные старты «Да здравствует Спартакиада!»	Городская спартакиада дошкольников		
	Шествие «Бессмертный полк»			
Июнь	Праздник «Веселый хоровод детства»			
Июль	Физкультурное развлечение «Мяч и я – друзья!»			
Август	Праздник «Любимому городу Физкульт - УРА!»			
День здоровья – 1 раз в квартал				
Физкультурные праздники – 2 раза в год				
Развлечения – ежемесячно, при отсутствии других спортивных мероприятий				
Инструктор по физической культуре (бассейн)				
Месяц	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Октябрь	«Знакомство»		«Плаваем, ныряем, про дыхание не забываем»	
Ноябрь	«Смелые, ловкие, умелые» (игры на воде)			
Декабрь	«В гостях у сказки»			
Январь	День здоровья			
Февраль	«Веселые эстафеты»			
Март	«В гостях у Нептуна»			
Апрель	День здоровья			
День здоровья – 1 раз в квартал				
Физкультурные праздники – 2 раза в год				
Развлечения – 1 раз в 2 месяца, при отсутствии других спортивных мероприятий				
Музыкальный руководитель Смирновой А.В.				
Месяц		Название		
Сентябрь		Ярмарка		
Октябрь		Осенний праздник		
Ноябрь				
Декабрь		Праздник «Новый год у ворот» Развлечение «С днем рождения детский сад!»		
Январь		Развлечение «Зимние забавы»		
Февраль		Развлечение «А ну-ка, папы!» Праздник «Масленица»		
Март		Концерт «8 марта» Мюзкл «По страницам любимых сказок»		

Апрель	Театральная постановка «Кошкин дом»
Май	Праздник «Спасибо за Победу» Праздник «До свидания детский сад!»
Июнь	Праздник «День защиты детей»
Июль	«Игры летом»
Август	Праздник «Саянск – город таежный»

3.2. Взаимодействие с семьями воспитанников

3.2.1. Основные направления деятельности

Участие родителей	Формы участия	Периодичность сотрудничества
В проведении мониторинговых исследований	- Анкетирование; - Соцопрос; - Интервьюирование. <i>Независимая оценка качества деятельности ДОУ:</i> - опрос и анкетирования родителей (изучение степени удовлетворенности родителей качеством предоставления образовательных услуг)	1 раз в год (по мере необходимости, по запросу родителей /законных представителей). По согласованию с компетентной организацией
В создании условий ДОУ	- Участие в мероприятиях по подготовке к новому учебному году, летнему оздоровительному сезону; - Участие в мероприятиях по благоустройству территории МДОУ; - Оказание помощи в ремонтных работах; - Помощь в создании и оснащении развивающей предметно-пространственной среды групп	2 раза в год (август, май) По мере необходимости
В управлении МДОУ	Участие в работе попечительского совета, родительского комитета группы	По плану МДОУ
В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей, сопровождение семей группы риска оказание помощи и поддержки	- Стендовые консультации для родителей; - Очно-дистанционные консультации для родителей детей раннего и дошкольного возраста. - Наглядная агитация ➤ Газета «Говорунчики.ru» ➤ Лучшие спортсмены ДОУ ➤ Памятки, буклеты ➤ Фотовыставка «Мир детства» - Консультации, семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, тематические встречи, родительские собрания; - Распространение опыта семейного воспитания (презентации, выставки) - Родительский открытый университет. - Клуб «Заботливые родители» (ранний возраст).	Ежемесячно Ежемесячно 1 раз в квартал 2 раза в год 1 раз в квартал По необходимости По годовому плану Ежемесячно По плану

	- Клуб «Веселый рюкзачок» (старшие, подготовительные группы). - Клуб для родителей «Будущий воспитанник».	
В образовательном процессе ДОУ, направленном на установление сотрудничества и партнерских отношений с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство	- Дни открытых дверей - Тематические недели («День здоровья», «День космоса», День города» и т.д.) - Совместные праздники, развлечения. - Встречи с интересными людьми. - Участие в создании творческих выставок детей, смотрах-конкурсах. - Мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности - Создание «Персональных выставок детей» в приемной групп; - Оформлении и пополнении «Детского портфолио» (совместно с педагогами ДОУ); - оформление коллекций и мини-макетов	По плану Ежемесячно В соответствии с планом Ежемесячно Постоянно 1 раз в квартал
Открытость и информирование родителей о деятельности дошкольного учреждения	- информационный обмен посредством родительских групп в мессенджере «Vaber», официального сайта МДОУ http://www.мдоу27.рф - Дни открытых дверей - Наглядная информация на родительских стендах в приемной групп, холле ДОУ.	В течение года

3.2.2. Общие педагогические мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Зам.зав. по ВМР, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, зам.зав. по ВМР, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Зам.зав. по ВМР,
Подготовка и вручение раздаточного материала (тетради и методики по комплексной программе «Радуга».)	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Проведение мероприятий в рамках родительского открытого университета РОУ	В течение года	Зам.зав. по ВМР, воспитатели, специалисты
Совместные акции, смотры-конкурсы		
Смотр-конкурс «Дары осени»	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Онлайн смотр-конкурс «ПАПА_МОЖЕТ_ВСЕ»	Октябрь	Зам.зав. по ВМР,

		воспитатели
«Наше семейное творчество»	Ноябрь	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
«Новогодние гости» (дошкольные группы)	Декабрь	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Онлайн смотр-конкурс «Новогодняя открытка»	Декабрь	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Смотр-конкурс «Оздоровительные дорожки»	Январь	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Акция «С Днем защитника отечества»	Февраль	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Смотр-конкурс «Весенняя капель»	Апрель	
Акция «8 марта»	Март	
Акции «Бессмертный полк», «Голубь мира», «Читаем о войне»	Май	
Смотр-конкурс рисунков на асфальте «Дружат дети на планете»	Июнь	
Смотр-конкурс рисунков «Мой Саянск»	Август	
Мероприятия по ПДД		
Оформление уголков для родителей	1 раз в месяц	Заместитель по ВМР воспитатели
Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мы за безопасное движение»	Ноябрь	Зам. зав по ВМР воспитатели
Папка – передвижка «Будьте внимательны на улице» средняя группа	Декабрь	Воспитатели
Листовка – обращение «Выполняем правила дорожного движения»	Январь	Заместитель по ВМР воспитатели
Консультация «Безопасность детей»	Февраль	Воспитатели
Консультация для родителей «Как переходить улицу с детьми» вторая мл. группа	Март	Воспитатели
Составление дома план схемы «Мой путь в детский сад»	Апрель	Родители
Мероприятия по пожарной безопасности		
Анкетирование «Что детям нужно знать про пожарную безопасность?»	Сентябрь	Заместитель по ВМР
Консультации на родительских собраниях: «Профилактические меры обеспечения пожарной безопасности в быту»	Октябрь	Воспитатели групп
Оформление стенда по ППБ	Обновление информации 1 раз в квартал	Воспитатели, родители
Оформление в групповых раздевалках: ширм, папок-передвижек по ППБ	Декабрь, июнь	Воспитатели, родители
Оформление памяток по ППБ	Ноябрь, апрель	Воспитатели, родители
Тренинги, мастер-классы, практикумы		
«Формирование навыков полного звукового анализа и синтеза у	Ноябрь	Учителя-логопеды

дошкольников при подготовке к школе»		
«Формирование навыков полного звукового анализа и синтеза у дошкольников при подготовке к школе»	Ноябрь	Учителя-логопеды

3.2.3. Поддержка детской инициативы и запроса родителей (законных представителей)

Кружок «Робототехника» (в подготовительной группе №10)

Дорожная карта по апробации парциальной программы «от Фребеля до Нобеля»

Направления деятельности	Содержание деятельности	Формы предоставления результата	Сроки
<i>Организация в образовательном пространстве ДОУ предметной игровой техносреды, адекватной современным требованиям к политехнической подготовке детей и их возрастным особенностям в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и идей парциальной программы «От Фрёбеля до робота»</i>	1. Определение модели предметной игровой техносреды в ДОУ	Модель/схема	Ноябрь
	2. Материально-техническое наполнение предметной игровой техносреды	Фотоотчет	Декабрь - январь
	3. Подготовка дидактического обеспечения для образовательной деятельности	Перечень подготовленных дидактических материалов в ДОУ	Январь
<i>Развитие методической компетентности педагогов в области технического творчества детей дошкольного возраста</i>	1. Анализ программы и методических материалов, оценка эффективности программы последующим экспертным заключением	Экспертное заключение (по утвержденной форме)	Май
	2. Курсы повышения	Копии удостоверений	Ноябрь-декабрь

Кружок «Маленькие дизайнеры» (в группе компенсирующей направленности №3)

Месяц	Продуктивная деятельность	Форма организации продуктивной деятельности	Формы подведения итогов
-------	---------------------------	---	-------------------------

Октябрь	Диагностическое обследование детей. Определение уровня развития мелкой моторики кисти рук, зрительной памяти, восприятие пространственного представления, творческого воображения	Контрольное занятие	Тестирование
Октябрь	Я в дизайнеры пойду, пусть меня научат	Беседа:	Экспериментирование с материалами.
Октябрь	Ярмарка «Эх, полна – полна корбушка». (Дизайн для развлечения)	Коллективное	Развлечение Ярмарка «Эх, полна – полна корбушка»
Ноябрь	Для чего нужна бумага (Аппликация из бумаги)	Познавательно - практическое	Игра «Танец на листе бумаги»
Ноябрь	Мозаика. (Аппликация из бумаги или ткани)	Творческое	Рассматривание готовых мозаик. Ориентировать детей на завершение темы на следующем занятии
Ноябрь	Театральная маска к сказке «Колобок» для детей младшей групп	Коллективное	Подарить маски малышам
Ноябрь	Фантики для конфет разной формы. (Конструирование, рисование, аппликация)	Интегрированное	Обсуждение. Наиболее удачные фантики использовать для игры в «Магазин»
Ноябрь	Дизайн-салон приглашает (Рисование, аппликация, моделирование)	Проект	Игра «Ателье». Выставка детских работ для родителей.
Декабрь	Снежинки к новомуднему утренику. (Дизайн для новогоднего праздника)	Проект	Оформление музыкального зала снежинками к новомуднему празднику.
Декабрь	Елочные игрушки. (Дизайн для новогоднего праздника).	Проект	Оформление интерьера детского сада к новомуднему празднику.
Январь	История изонити. Познакомимся с иглой.	Познавательно - практическое	Сказка о принцессе Иголочки.
Январь	Тренировочные упражнения. (Изонить)	Комбинированное	Анализ детских работ. Предложить дома выполнить самостоятельно

			несколько изделий в технике -изонить.
Январь	Выполнение изделий по выбору детей «зонтик», «птичка», «парус», «ваза». в технике - изонить	Комбинированное	Выставка детских работ, выполненная в технике - изонить.
Февраль	Выполнение изделий в технике – изонить. Абстрактный узор	Творческое	Выставка детских работ, выполненная в технике - изонить.
Февраль	Игрушки на основе бумажного конуса. (Бумажная пластика)	Комбинированное	Игры с игрушками
Февраль	Составление книжки по сказке «Колобок» (Дизайн для развлечения)	Творческое	Просмотр кукольного спектакля, с использованием декораций, выполненных детьми.
Март	Подарок просто так (Объемная аппликация)	Творческое	Дарение букетов сотрудникам детского сада
Март	Весенние цветы маме. Бумажная пластика)	Творческое	Дарение сувениров мамам на утреннике.
Март	Цветок дружбы - декоративное панно, моделирование. (Дизайн для интерьера).	Творческое	Оформление интерьера декоративным панно.
Март	Комната для кукол – макет. (Коллаж)	Коллективное	Игры с макетами.
Апрель	Пасхальные чудеса. (Бумажная пластика, квиллинг, декупаж, айрис-фолдинг)	Комбинированное	Участие в конкурсе «Пасхальные чудеса».
Апрель	Декораторы сказок «Теремок». (Дизайн для развлечения)	Творческое	Просмотр кукольного спектакля, с использованием декораций, выполненных детьми.
Апрель	Наш сказочный городок.	Творческое	Декоративным фризом украшается групповая комната.
Май	Прощай детский сад! Скоро в школу. (Дизайн для утренника)	Творческое	Оформление зала к утреннику.

Май	Диагностическое обследование детей. Определение уровня развития мелкой моторики кисти рук, зрительной памяти, восприятие пространственного представления, творческого воображения.	Контрольное занятие	Тестирование
-----	---	---------------------	--------------

3.2.4. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления образовательной деятельности и работы детского сада в 2020/2021 учебном году (в режиме онлайн)	Заведующий, зам.зав. по ВМР
Декабрь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий, зам.зав. по ВМР
Февраль	Результаты ВСОКО	Заведующий, зам.зав. по ВМР
Май	Итоги работы детского сада в 2020/2021 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, зам.зав. по ВМР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Ранний возраст: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель группы раннего возраста, педагог-психолог
	Младшая группа: «Возрастные особенности детей младшего дошкольного возраста 3-4 лет»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4-5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей, подготовительной группы
Декабрь	Младшая группа: «Закаливание и укрепление малышей в кругу семьи, развитие навыков самообслуживания»	Воспитатель младшей группы, мед.сестра
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы, учитель-логопед
	Старшая группа: «Нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы, педагог-психолог
	Подготовительная группа: «Школьная зрелость. На что следует обратить внимание?»	Воспитатель подготовительной группы, педагог-психолог
Март	Младшая группа: «Здоровьеформирующие привычки»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Двигательная активность детей дома и на улице»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая группа: «Развитие основных движений через игровую деятельность»	
	Подготовительная группа: «Подготовка к	Зам.зав. по ВМР, воспитатель

	выпускному»	подготовительной группы
Май	Все группы «Итоги года»	Воспитатели всех групп
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2021/2022 учебном году	Заведующий, зам. зав. по ВМР

3.2.5. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад

Консультационный центр «Содружество»

(для родителей и детей, не посещающих детский сад)

<i>Формы работы</i>	<i>Тематика мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Индивидуальные встречи	Педагогическое, психолого-педагогическое обследования	По запросу родителей	Учитель-логопед, педагог-психолог
Выставки	Методическая литература по вопросам воспитания и обучения дошкольника	1 раз в квартал	Зам по ВМР
Тематические стенды	Почему ребенок плохо говорит? Как помочь ребенку запомнить стихотворение? Как преодолеть навязчивые страхи	1 раз в 3 месяца	Педагог-психолог, учитель-логопед
Папки – передвижки	Взаимоотношения между детьми С чего начинается дружба?	1 раз в квартал	Педагог-психолог
Видео презентации:	«Эмоциональное развитие ребенка» «Мультфильмы сегодняшнего дня»	По запросу	Зам по ВМР Педагог-психолог
Консультации	«Навязчивые страхи у детей, что делать?» «Гендерная идентичность, важно ли это?» «Книги – наши лучшие друзья»	1 раз в квартал	Педагог-психолог
Круглый стол	«Азбука для и мам» (как развивать и воспитывать ребенка дошкольного возраста)	В течение года	Зам по ВМР Педагог-психолог
Мастер-класс	«Многофункциональные пособия»	Апрель	Зам. зав. по ВМР, учитель-логопед, педагог-психолог
Тренинг-занятия, деловые игры	«Азбука для и мам» «Скандалы по всем правилам или как справиться с детской истерикой» «Шесть рецептов избавления от гнева»	В течение года	Педагог-психолог

Консультационный центр ранней помощи «Малыш»

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Консультация «Особенности раннего возраста, что важно знать?»	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР
2.	Сюжетные игровые ситуации для детей 2-3 лет (методика В.А. Деркунская, А.Н. Харчевникова)	Ноябрь	Учитель-логопед

3.	Развивающие игры и упражнения с использованием сенсорного оборудования (методика ГГ. Колос)	Январь	Педагог-психолог
4.	Консультация «Двигательная активность малышей»	Март	Инструктор по физ. культуре
5.	Консультация с элементами презентации «Оборудование детской комнаты»	Апрель	Зам. зав. по ВМР
6.	Анкетирование родителей	Май	Зам. зав. по ВМР

3.2.6. Психолого-педагогическое сопровождение родителей посредством организованных клубов

Клуб «Заботливые родители» (ранний возраст)			
Формы взаимодействия	Тематика мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
Фотовыставка	«Жизнедеятельность детей в детском саду»	1 раз в квартал.	Воспитатели групп раннего возраста
Персональная выставка семейных работ	«Вот, что мы можем»	Ежемесячно	Воспитатели групп раннего возраста
Тематические стенды	«Как облегчить адаптацию к детскому саду» «Ребенок в детском саду, что важно знать?» «Я сам!» (Что нужно знать о кризисе трех лет).	Август-сентябрь Декабрь Май	Педагог-психолог Воспитатели
Папки - передвижки	«Правильные игрушки для детей раннего возраста» «Поиграйте дома с детьми» «Правильное закаливание малышей»	1 раз в квартал	Педагог-психолог Воспитатели
Видеоролики	«Жизнедеятельность детей в саду» «Дети говорят»	По запросу	Зам по ВМР Педагог-психолог
Совместный досуг	В гостях у бабушки Варварушки»	1 раз в квартал	Воспитатели, специалисты
Мастер-класс «Развивающие пособия своими руками из подручных материалов»	Перчаточный театр; Бизиборд из подручных материалов; Развивающие ширмы, накидки на стол, стулья	Январь Март Май	Воспитатели
Клуб «Веселый рюкзачок» (старшие, подготовительные группы)			
Раздел программы	Форма взаимодействия	Сроки проведения	Ответственные
Рюкзачок открывает мир:	Круглый стол «Знаем ли мы свой город», сопровождаемый презентацией или видеофильмом (подг.гр)	Август	Воспитатели
	Экскурсия «Мой родной	Август	

		город» (подг.гр.)		
		Создание Красной книги города (области, края) (ст., подг.гр.)	Сентябрь	
		Помощь родителей в создании и пополнении детской библиотеки в группе (ст., подг.гр.)	Октябрь	
		Консультация «Как помочь ребенку запомнить свой адрес» (ст., подг.гр.)	Ноябрь	
		Экскурсия в музей истории города (ст.гр.)	По договоренности	
		Семейные путешествия по родному краю в ближнее и дальнее зарубежье (ст., подг.гр.)	В течение года	
<i>Рюкзачок готовится к походу</i>	в	Игровые упражнения: «Умный рюкзачок» (ст.гр.) «Что возьмем с собой в поход» (подг.гр.)	Декабрь	Воспитатели
		Создание картотеки фото-видеоматериалов, песенок, речёвок, речевых игр	Январь	Воспитатели
		Мастер-класс «Волшебные узелки» (подг.гр.)	Февраль	Инструктор по физ. культуре
		Составление презентации «Огонь друг, огонь – враг» (ст.гр.)	Февраль	Воспитатели
		Развлечения: «Лесные дорожки» (ст.гр.) «Где мы были, мы не скажем, а что делали – покажем» (подг.гр.)	Март	Инструктор по физ. культуре
		Тренинги «Как определить север, юг, запад, восток?», «Сложи костёр», «Преодолей препятствия» (ст., подг. гр.)	Апрель	Инструктор по физ. культуре
		Создание уголка туризма в группе (ст., подг. гр.)	Апрель	Воспитатели
		Беседы, изготовление памяток для родителей (ст., подг. гр.)	В течение года	Воспитатели
<i>Здоровье рюкзачке</i>	в	Создание альбома «Подсказки породы» (подг. гр.)	Май	Воспитатели
		Посещение родителями занятий в ДОУ на темы: «Медицинская аптечка»,	В течение года	Воспитатели

	«Аптека на тропинке» (ст., подг. гр.)		
	Создание стенгазеты или электронной газеты на сайте ДОУ «Неболейка в походе», «Как мы были в походе» (ст., подг. гр.)	После каждого похода	Воспитатели
	Спортивные развлечения: «Для туристят нет преград», «Ловкие, смелые, быстрые, умелые», «Дружная семья», «Папа, мама, я – спортивная семья», «Форд Боярд», «Зарничка», «Наш друг светофор» (ст., подг. гр.)	В течение года	Инструктор по физ. Культуре, воспитатели
<i>Весёлый рюкзачок занимается физкультурой</i>	Анкетирование на тему «Что туристу интересно и полезно?» (ст., подг. гр.)	Май	Воспитатели
	Эколого-оздоровительные походы в лес в выходные дни: «В поход всей семьей», «Туристическая осень», «Семейная лыжня» (ст., подг. гр.)	В течение года	Родители
Клуб для родителей «Будущий воспитанник»			

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	«Давайте знакомиться» (банк данных о семьях будущих воспитанников) - анкетирование - выявление уровня родительских требований к ДОУ.	Август-сентябрь	Зав. ДОУ, зам. зав. по ВМР, педагог-психолог
2.	«Единое пространство детства» (информационный блок) - экскурсии по детскому саду - знакомство с деятельностью дошкольного учреждения, специалистами	Сентябрь	Зав. ДОУ, зам. зав. по ВМР, педагог-психолог
3.	Прогулочные группы «Гуляй вместе с нами» (совместные прогулки родителей и ребенка с группой)	В течение года	Воспитатели
4.	Консультации: * «Скоро в детский сад» * «Формирование навыков самообслуживания и культурно-гигиенических навыков» * «Проведение оздоровительно-профилактических мероприятий»	Апрель Ноябрь Январь	Педагог-психолог

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Методическая работа

Методическая тема:

«Создание условий для единого методического пространства реализации нацпроекта «Образование», Профстандарта «Педагог».

Цель: обеспечение качества образования посредством повышения профессиональных знаний и умений педагогических работников с помощью организационно-методической, кадровой, информационной, диагностической, научно-методической, правовой поддержки.

Задачи (по Л.И. Евлановой):

- 1. Работа с профессиональным сознанием педагогов, предполагающая освоение новых ролевых позиций (исследователя, проектировщика, экспериментатора и др.); формирование установок на освоение новых подходов, педагогических технологий, обеспечивающих новое качество дошкольного образования.*
- 2. Оснащение педагогов теми методами и средствами, которые помогают снять индивидуальные затруднения (чувство страха, неуверенности, непонимания, неопределенности и др.), быть свободными в собственных действиях.*
- 3. Создание в рамках системы непрерывного образования «мест» для самовыражения, самореализации, взаимного обмена мнениями, демонстрации педагогами своего опыта и достижений (педагогические мастерские, мастер-классы, семинары, школы инновационного опыта и др.)*
- 4. Повышение профессиональной компетентности педагогов посредством инновационного проекта «Развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования в условиях реализации проекта «Учитель будущего» на 2020-2021 гг.*

Приоритетные направления:

- научно-методическое;
- организационно-методическое;
- информационное.

4.1.1. Организационно-методическая поддержка

Меры поддержки	Содержание	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Организация непрерывного педагогического образования	ДПО	в течение года	Зам. зав. по ВМР	Повышение уровня профессионального развития
	Заочное обучение	в течение года	Зам. зав. по ВМР	Обучение в колледже

Организация работы творческих групп	Анализ деятельности, планирование работы Результаты деятельности в рамках реализации образовательной программы ДОУ Организация образовательного процесса по ФГОС	в течение года май май	Зам. зав. по ВМР.	Оказание методической поддержки Отчеты о работе Корректировка ООП, АООП (по необходимости)
Организация работы проектных групп	Участие в разработке локальных актов, программ, проектов, комплексно-методического обеспечения	в течение года	Зам. зав. по ВМР	Нормативно-правовые документы, методические разработки
Подписка на журналы	Пополнение библиотечного фонда	Сентябрь, май	Зам.зав. по ВМР	Обновление библиотечного фонда
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	Консультирование, мастер-классы, тренинги, семинары и т.д.	В течение года	Зам.зав. по ВМР	Восполнение профессиональных дефицитов педагогов
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	Методическое обеспечение ООП ДО, АООП ДО	В течение года	Заведующий, Зам.зав. по ВМР Завхоз	Полный ПМК для реализации ООП ДО, АООП ДО
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В соответствии с новым целеполаганием	В течение года	Зам.зав. по ВМР, педагоги	Готовые положения, сценарии
Корректировка ООП ДО, АООП ДО с учетом требований законодательства	Изменение программ с учетом новых нормативно-правовых и других документов	Май-август	Зам.зав. по ВМР, педагоги	Откорректированная ООП ДО, АООП ДО
Заполнение «Досье профессионального роста»	Помощь в самодиагностике, определении направления развития	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР, педагоги	Заполненное «Досье профессионального роста»
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Внедрение новых ИКТ-технологий		Зам.зав. по ВМР, педагоги	Электронные образовательные продукты

4.1.2. Формирование и развитие кадрового потенциала

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<i>План работы школы профессионального развития «Молодые - молодым»</i>			
1. Введение в профессию (заполнение индивидуального образовательного маршрута) 2. Знакомство с традициями детского сада; выбор и назначение наставников 3. Практикум по разработке и составлению календарно-тематического планирования 4. Посещение занятий с целью оказания методической помощи 5. Психологический тренинг «Анализ педагогических ситуаций» 6. Блогостроение в сети «Интернет». 7. Подведение промежуточных результатов образовательной деятельности под руководством наставника. 8. «Неделя молодых специалистов». 9. Что такое методический продукт? Оформление. 10. Анкетирование «Самооценка профессионального уровня молодым специалистом и педагогом наставником» 11. Посещение занятий и открытых мероприятий у опытных коллег.	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Март В течение года	Руководитель профессиональной школы	Повышение профессиональной, правовой и ИКТ компетентности молодых педагогов
<i>План работы школы профессионального развития «Профессионалы»</i>			
1. Семинар-практикум «Развитие профессиональной компетентности в соответствии с Профстандартом «Педагог». 2. Конференция «Обобщение опыта работы по ПМК «Радуга, ПМК «Мозаичный парк» 3. Инновационные методики	Октябрь Январь Март	Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетентности педагогов в свете новой образовательной политики
<i>Обучение педагогических кадров в школе профессионального развития «Команда здоровья»</i>			
1. Ароматерапия. 2. Оздоровительный бег 3. Коктейлелатерия. 4. Фитотерапия. 5. Волейбол. 6. Оздоровительная баня. 7. Дыхательная гимнастика	В течение года по плану	Зам. зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках реализации программы развития
<i>План проведения методических выставок педагогических достижений, результативного опыта педагогической деятельности</i>			
1. Выставка «Педагогический опыт». 2. Выставка в рамках аттестации педагогов «Аттестация педагогических кадров». 3. Выставка «Повышение квалификации педагогов» 4. Выставка «Положительный педагогический опыт работы»	Апрель-май В течение года В течение года В течение года	Зам. зав. по ВМР	Пропаганда положительного педагогического опыта, достижений и успехов педагогов

Обучение педагогов в ходе аттестации			
1.Организационные мероприятия по подготовке и проведению аттестации 2. Методическое руководство по оформлению аттестационных материалов	В период аттестации	Зам. зав. по ВМР	Успешное прохождение квалификационных испытаний
План работы Открытой методической площадки (ОМП)			
1. Установочное заседание.	Сентябрь	Руководитель ОМП	Цель: Содействие повышению качества образования в условиях современной образовательной политики посредством развития профессиональной компетентности педагога.
2. Круглый стол «Радуга идей» подготовка к IX региональной стажировочной сессии.	Октябрь	Зам. по ВМР Руководитель ОМП	
3.Педагогический всеобуч «Дресс-код педагога в рамках профессиональной деятельности».	Февраль	Руководитель ОМП	
4 Фестиваль педагогических идей.	Апрель	Руководитель ОМП	
5. Итоги работы за год.	Май	Руководитель ОМП	
План работы Родительского открытого университета (РОУ)			
1. «Адаптация ребенка к ДОУ» (ранний возраст)	Октябрь	Зам. зав. по ВМР	Повышение компетентности родителей в вопросах развития и воспитания детей.
2. «Будущий первоклассник» (старший дошкольный возраст с 6-7/8лет)	Ноябрь		
3. «Дети – наше будущее и оно в наших руках» (все возраста)	Декабрь		
4. «Мир детский – мир взрослый» (все возраста).	Январь		
5. «Развиваемся вместе» (все возраста).	Февраль		
6. «Ребенок в информационном мире» (все возраста).	Март		
7. «Организация досуга в семье» (все возраста).	Апрель		

4.1.3. Информационная поддержка

Меры поддержки	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Подготовка информационно-методических материалов	Тематические выставки: 1. Постоянно действующие - «Знакомимся с новинками»; - «Готовимся к педагогическому совету»; - «Инновационная деятельность»	В течение года Сентябрь	Зам. зав. по ВМР	Информирование педагогов о новых перспективных педагогических технологиях, учебно-методической литературе

	2.Эпизодические - «К новому учебному году»; - «Летний оздоровительный сезон». 3.Выставка в рамках аттестации педагогов «Педагогическая копилка» 4. Материалы об участии педагогов в смотрах, конкурсах, творческих выставках. 5.Стендовые экспресс - консультации; 6.Видеотека; 7.Информирование о работе ДОУ через персональный сайт, СМИ, сеть «Интернет», мессенджер Viber; 8.Методическая оперативка. 9.Информирование педагогов об изменениях в нормативных и инструктивных документах.	Май В течение года В течение года В течение года В течение года В течение года В течение года		Выработка мер поддержки
Помощь в оформлении (отправлении) материалов на конкурсы профессионального мастерства	1.Воспитатель года – 2020. 2. «Лучшая методическая разработка»	Октябрь В течение года	Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР Руководитель ОМП	Эффективное участие в конкурсе
Формирование информационного реестра	1.О деятельности ДОУ (сведения о педагогах, воспитанниках, родителях); 2.О программно-методическом обеспечении; 3.Об инновационной деятельности ДОУ; 4.О положительном педагогическом опыте; 5.О публикациях. 6. Конкурсные материалы. 7. Методические разработки	В течение года	Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР	Банк данных Банк данных Банк данных Банк данных Банк данных Банк данных

4.1.4. Диагностическая поддержка

Меры поддержки	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Сбор и анализ информации	1.Отчеты а АИС «Мониторинг образования Иркутской области»	Август-сентябрь	Зав. ДОУ, специалист АИС	Формирование контингента детей
	2. Педагогическая диагностика. Психолого-педагогическая диагностика.	Сентябрь, март	Воспитатели, специалисты	Определение направления деятельности
	3. Мониторинг сайта ДОУ	Октябрь 2 неделя	Зав. зам. по ВМР	Анализ соответствия содержания сайта нормативным документам
	4. Проведение мониторинга физического развития и физической подготовленности детей в 2020 году	Ноябрь-декабрь	Зав. ДОУ, зав. зам. по ВМР	Анализ деятельности
	6.Инновационная деятельность в ДОУ.	Март	Зав. ДОУ, зав. зам. по ВМР	Соответствие госзаказу государства, степень роста
	7.Отчеты по итогам методической работы.	Март	Зав. ДОУ, зав. зам. по ВМР	Осуществление методического сопровождения непрерывного педагогического образования, введение современных средств контроля

4.1.5. Научно-методическая поддержка

Меры поддержки	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Методическое сопровождение инновационной деятельности	1.Инновационная деятельность в рамках реализации программы развития. 2. Реализация ПМК «Мозаичный парк». 3. Инновационная деятельность в рамках РОУ. 4. Инновационная деятельность в рамках муниципальной инновационной площадки «Диагностика	В течение года	Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР	Работа в режиме развития.

	профессиональных компетенций педагогических работников по выявлению степени их развития» 5. Проектная деятельность.			
Участие в муниципальном инновационном проекте «Наставник 2.0.»	Деятельность по подготовке к реализации проекта			
	- Разработка индивидуальных образовательных программ (траекторий) непрерывного профессионального роста молодых педагогов. - Формирование рабочей группы по разработке инновационной модели взаимодействия наставников и молодых педагогов в муниципальном образовании «город Саянск» - Информирование педагогической общественности о новой модели взаимодействия наставников и молодых педагогов в муниципальном образовании «город Саянск» - Формирование группы (корпуса) наставников - Формирование групп обучающихся молодых педагогов - Разработка основных механизмов взаимодействия молодых педагогов и наставников: - Создание городского сетевого web-портала «Город мастеров»; - Создание и размещение на web-портале «Город мастеров» кейсов наставников; - Создание сетевой переговорной площадки наставников и молодых педагогов.	Сентябрь, 2020 Август, 2020 Август, 2020 Сентябрь, 2020 Сентябрь, 2020	Заместители по НМР, ВМР, наставники Специалисты Центра развития образования (ЦРО) Специалисты Центра развития образования (ЦРО) Специалисты ЦРО, клуб молодого педагога Специалисты Центра развития образования (ЦРО)	Внедрение разработанной модели посредством инновационной деятельности сотрудников Центра, наставников, молодых педагогов.
	Организация продуктивной деятельности (инноваций) проекта			
	Педагогическая «вертушка» - презентация наставников в «Городе Мастеров»	Август, 2020	Специалисты Центра развития образования	

	Запуск сетевого образовательного web-портала «Город Мастеров» Взаимодействие наставников и молодых педагогов по вопросам профессионального роста в форме кооперации Апробация профессиональных идей наставников в практику работы молодых педагогов Мониторинг состояния взаимодействия наставников и молодых педагогов	Сентябрь, 2020 Сентябрь-Апрель 20/21 Сентябрь-Март 20/21 По плану реализации проекта	(ЦРО) Команда наставников, клуб молодого педагога, специалисты ЦРО Молодые педагоги, Руководители ОУ Специалисты Центра развития образования	
	Организация продуктивной деятельности (инноваций) проекта			
	Демонстрация молодыми педагогами на рабочих местах в ОУ внедренных профессиональных идей наставников. Проведение мастер-классов, обучающих семинаров для наставников «PRO - движение» Мастер-классы для молодых педагогов «PRO- движение» Work– кафе с участием наставников и молодых педагогов Презентационная площадка «Город Подмастерьев» - представление молодыми педагогами конвертированных наставнических идей в собственную педагогическую практику.	Февраль, Март 2021 Октябрь-Февраль 20/21 Октябрь-Февраль 20/21 По плану проекта Апрель 2021 Сентябрь, Апрель	Молодые педагоги, руководители ОУ, специалисты ЦРО Специалисты ЦРО, преподаватели ИРО научный руководитель Специалисты Центра развития образования (ЦРО) Специалисты Центра развития образования (ЦРО) Клуб молодого педагога, наставники, специалисты Центра развития образования (ЦРО) Специалисты ЦРО Клуб молодого педагога	

	Подведение итогов Освещение в СМИ продвижения проекта «Наставник 2.0.», деятельности наставников	20/21		
--	--	-------	--	--

4.1.6. Правовая поддержка

Меры поддержки	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Разработка и корректировка нормативно-правовых документов	1. Разработка годового плана ДОУ. 2.Корректировка или разработка ООП ДО, АООП ДОУ.	Май-август	Зам. зав. по ВМР	Новый годовой план работы ДОУ. Обновленная или новая ООП ДОУ, АООП ДОУ.
Создание нормативных документов по организации работы	1.Положения смотров, конкурсов. 2.Локальные акты по организации образовательной деятельности.	В течение года	Зам. зав. по ВМР	Пополнение нормативной базы
Создание справок по итогам изучения вопросов методической работы	1.Приказы и распоряжения в рамках организационной деятельности. 2.Справки по итогам комплексного и тематического изучений.	В течение года	Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР	Созданные документы

4.1.7. Формирование развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Оформление и обновление зон (с учетом примерной ООП ДО «Радуга», примерным перечнем средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ дошкольного образования, соответствующих современным условиям обучения при предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской	В течение года	Зам. зав. по ВМР, рабочая группа	Оформленные зоны

области на приобретение средств обучения и воспитания, необходимых для оснащения муниципальных дошкольных образовательных организаций в Иркутской области при создании в них мест для детей в возрасте до семи лет) 2. Открытие кабинета интеллектуальной направленности. 3. Открытие туристического кабинета		Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР, завхоз Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР, завхоз	Кабинет интеллектуальной направленности Современный кабинет по туризму для реализации музейной педагогики
--	--	--	--

4.1.8. Изучение и обобщение передового педагогического опыта

№ п/п	Мероприятия	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1	Работа в рамках ГППО	педагоги	По плану ГППО	Зам. зав. по ВМР, руководитель ОМП	Обогащение педагогического опыта.
5	Участие в городских пилотных и социальных проектах.	педагоги	По плану МДОУ ДПО ЦРО	Зам. зав. по ВМР	Развитие профессиональной компетентности
6	Взаимопосещение образовательной деятельности	педагоги	В течение года	Зам. зав. по ВМР	Обогащение педагогического опыта

4.2. Педагогические советы

4.2.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственные
<u>Педагогический совет № 1 «Организация образовательной работы в ДОУ» (установочный):</u> • Исполнение решения педагогического совета №4 • Цель, задачи и перспективы развития учреждения в 2020-2021 году; • Итоги подготовки к новому учебному году; • Рассмотрение проекта годового плана ДОУ; • Анализ заболеваемости в летний период времени; • Ознакомление с проектом новой ООП ДОУ; • Ознакомление с новой формой календарного планирования воспитателя, комплексно-тематическим планированием образовательного процесса.	Сентябрь	Заведующий, зам.зав. по ВМР
<u>Педагогический совет – круглый стол №2 «Особенности организации атмосферы радостного проживания детьми дошкольного детства:</u>	Декабрь	Заведующий, зам.зав. по ВМР воспитатели, специалисты

<u>«радужные» традиции, праздники и ритуалы».</u> • Исполнение решения педагогического совета №1 • Методология программы «Радуга»; • Опыт работы по реализации ООП ДО, построенной с учетом примерной программой «Радуга»; • Современные образовательные технологии, методы и приемы (в том числе дистанционные); • Тематическое изучение «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности»		
<u>Педагогический совет - деловая игра №3</u> <u>«Физическое развитие, безопасность и здоровье дошкольников»:</u> • Исполнение решения педагогического совета №2. • Укрепление здоровья дошкольников и снижение заболеваемости. • Современные приемы, методы, технологии развития детей по образовательной области «Физическое развитие». • Дистанционные оздоровительные технологии. • Промежуточные результаты работы в инновационном проекте «Наставник 2.0.» • Дрескод «Я – педагог» • Результаты ВСОКО • Итоги тематического изучения «Создание условий для физического развития детей раннего и дошкольного возраста (здоровье, безопасность, двигательная деятельность)».	Март	Заведующий, зам.зав. по ВМР воспитатели, специалисты
<u>Педагогический совет-конференция № 4 «Итоги работы ДОУ за 2020-2021 уч. год»:</u> • Исполнение решения педагогического совета №3 • Реализация ООП ДОУ • Анализ состояния здоровья воспитанников • Результаты образовательной деятельности специалистов ДОУ • Результаты работы консультационных пунктов, профессиональных школ, клубов • Результаты работы инновационных площадок. • Подготовка к летнему оздоровительному сезону. • Проблемы и перспективы работы на 2021-2022 уч.г.	Май	Заведующий, зам.зав. по ВМР воспитатели, специалисты

4.3. Методические советы

4.3.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственные	Предполагаемый результат
<u>I. «Подготовка к новому учебному году» (организационный)</u> 1. Рассмотрение годового плана работы	Август	Зам. зав. по ВМР	Обеспечение целостности и системности

ДОУ на 2020-2021 уч. год. 2. Ознакомление с планом методической работы на 2020-2021 уч. год. 3. Ознакомление с планом работы РОУ (Родительским открытым университетом), 4. Ознакомление с планом работы открытой методической площадки. 5. Ознакомление с планом работы пилотной площадки, апробирующей ПМК ДО «Мозаичный парк» 6. Ознакомление с дорожной картой по инновационному проекту «Развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования в условиях реализации проекта «Учитель будущего» на 2020-2021 гг. 7. Рассмотрение методических разработок педагогов. 8. Утверждение состава методического совета.			методической работы, рассмотрение стратегически значимых предложений и анализ хода нововведений и инновационных процессов
<u>II. «Инновационная деятельность в ДОУ» (тематический)</u> 1. Промежуточный результат по реализации дорожной карты «Диагностика профессиональных компетенций педагогических работников по выявлению степени их развития», в рамках инновационного проекта «Развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования в условиях реализации проекта «Учитель будущего» на 2020-2021 гг. 2. Реализация парциальных программ «Веселый рюкзачок», «От Фрёбеля до робота». 3. Рассмотрение педагогических и методических разработок педагогов	Декабрь	Зам. зав. по ВМР Специалисты, воспитатели	
<u>III. «Преемственность детского сада и школы» (тематический)</u> 1. О результатах школьной диагностики «Готовность первоклассника» 2. О путях взаимодействия педагогов ДОУ и СОШ. 3. Об образовательных разработках педагогов.	Февраль	Зам. зав. по ВМР, педагоги	
<u>IV. Реализация годового плана (аналитический)</u> 1. Результативность деятельности и перспективы развития методической службы. 2. Методические продукты	Май	Зам. зав. по ВМР	

4.4. Психолого-педагогический консилиум (ППк)

4.4.1. План заседаний

	Вид деятельности	Срок	Ответственный
1. 2.	I. «Новый учебный год» Организация деятельности ППк в новом учебном году (цели, задачи, направления). Утверждение плана работы ППк на 2020-2021 учебный год.	Август	Председатель ПМПк
1. 2. 3.	II. «Деятельность ППк» Комплексное обследование детей 4-5 лет, для выявления детей с ОВЗ (тяжелыми речевыми нарушениями). Составление индивидуальных коррекционно-развивающих карт развития ребенка (коррекционное психолого-педагогическое сопровождение в развитии). Организация деятельности с детьми-инвалидами и детьми, требующими особого внимания (гиперактивными, способными, психически неустойчивыми, агрессивными и т.д.)	Ноябрь-декабрь	Специалисты
1. 2.	III. «Итоги работы за год» Итоги работы ППк за учебный год. Эффективность и результативность работы.	Май	Председатель специалисты
	IV. Внеплановые заседания	в течение года	Председатель специалисты

4.5. Совет профилактики

Мероприятие	Срок	Ответственный
Взаимодействие с педагогами		
1. Составление социального паспорта групп.	Сентябрь	Зам. зав. По ВМР Воспитатели групп
2. Анкетирование родителей с целью изучения статуса семей, причин неблагополучия и условий жизни детей в семьях.	Сентябрь-октябрь В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
3. Организация учета и формирование банка семей, находящихся в СОП и ТЖС	Сентябрь-октябрь корректировка в течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
4. Разработка ИП сопровождения семей, находящихся в СОП и ТЖС.	Сентябрь-октябрь корректировка в течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
5. Проведение совета профилактики и ПМПк консилиума по сопровождению детей находящихся в СОП и ТЖС.	В течение года	Зам. зав. По ВМР Педагог-психолог

6. Осуществление информационного обмена с образовательными учреждениями о детях находящихся в СОП и ТСЖ.	В течение года по запросу	Зам. зав по ВМР Педагог-психолог
7.Осуществление информационного обмена со структурами местного самоуправления, ведомствами (соблюдения ФЗ №120): -разработка и согласование межведомственного плана; -проведение совместных мероприятий.	В течение года по запросу	Зам. зав. По ВМР Педагог-психолог
9.Консультации: - «Жестокое обращение с детьми. Признаки физического и психологического насилия в семье»; - «Рекомендации по профилактике жестокого обращения в отношении несовершеннолетних»; - «Права, обязанности, ответственность педагогических работников».	Октябрь Ноябрь Декабрь	Педагог-психолог
Взаимодействие с родителями		
1.Оформление информационных уголков для родителей с телефонами и адресами социальных служб и охране прав детей.	Сентябрь В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
2.Оформление тематических папок-передвижек, информационных листов, по темам безопасности ребенка в условиях семьи.	В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
3.Совместные рейды родительского комитета, инспектора КДН, администрации ДОУ по неблагополучным семьям с целью выявления причин неблагополучия и оказания практической, посильной помощи.	В течение года	Заведующий Зам. зав. По ВМР Воспитатели групп Педагог-психолог
4.Методическая и правовая помощь семьям, находящимся в СОП и ТСЖ.	В течение года	Зам. зав. По ВМР Педагог-психолог
5.Проведение родительских встреч в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста. Оказание адресной психологической помощи родителям в вопросах воспитания и развития детей	В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
6. Привлечение родителей и детей к совместной деятельности в спортивных, творческих мероприятиях ДОУ.	В течение учебного года	Воспитатели групп Педагог-психолог
7.Ознакомление родителей, вновь поступивших детей с нормативно-правовой базой на общих родительских встречах (буклеты, памятки).	Октябрь	Заведующий Зам. зав. По ВМР Воспитатели групп Педагог-психолог
Взаимодействие с детьми		
8.Контроль воспитанников посещения ДОУ.	В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
9.Составление и реализация ИОМ коррекционной помощи детям, которые находятся в СОП и ТЖС.	В течение года	Воспитатели групп Педагог-психолог
10. Наблюдение за эмоциональным самочувствием	В течение года	Воспитатели

детей.		групп Педагог-психолог
11.Коррекционные групповые и индивидуальные занятия с детьми «группы повышенного внимания» (эмоционально-волевая сфера).	В течение года	Педагог-психолог
12. Контроль воспитанников ДОУ, за состоянием их здоровья. Отслеживание своевременного прохождения медицинских осмотров.	В течение года	Медицинский персонал

V. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Нормотворчество

5.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о реализации образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	Зам. ДОУ Зам. зав. по ВМР
Приказ об ответственных за дистанционные технологии и их обязанностях	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	Зам. ДОУ Зам. зав. по ВМР
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда
Составление инструкций по безопасности	Региональные нормативно-правовые документы	В течение года	Зам. ДОУ Зам. зав. по ВМР

5.1.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о сетевой форме реализации образовательных программ детского сада	Приказ Минпросвещения, Минобрнауки «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»	В течение месяца после опубликования приказа ведомств	Зам. зав. по ВМР
Положение об оплате труда	Индексация окладов	Декабрь	Зам. ДОУ, делопроизводитель, бухгалтер

5.2. Работа с кадрами

5.2.1. Аттестация педагогических работников

Аттестация на квалификационную категорию							
Кол-во аттестуемых	№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Сроки (полугодие)	Предполагаемая категория	Форма аттестации	Модель квалификационного испытания
3	1	Воронкова З.В.	воспитатель	I	I	очная	Модельный паспорт
	2	Аференок Т.А.	воспитатель	II	I	очная	Модельный паспорт
	3	Кудрина Е.В.	воспитатель	II	I	очная	Модельный паспорт
Аттестация на соответствие занимаемой должности							
3	1	Савкина О.М.	воспитатель	II	Соответствие занимаемой должности	очная	-----
	2	Строганова О.И.	воспитатель	II		очная	-----
	3	Белова А.А.	воспитатель	II		очная	-----

5.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

№ п/п	ФИО	Должность	Сроки проведения	Ответственный	Результат
Профессиональные курсы повышения квалификации					
1	Кузнецова А.Б.	учитель-логопед	В течение года	Зам. зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетентности, получение удостоверения государственного образца
2	Шевелева О.А.	воспитатель			
3	Белова А.А.	воспитатель			
Курсы повышения квалификации по ИКТ					
1	Тимошкина И.В.	воспитатель	Октябрь	Зам. зав. по ВМР	Повышение ИКТ компетентности по работе с интерактивной доской, получение удостоверения государственного образца
2	Кудрина Е.В.	воспитатель	В течение года		
3	Журавлева Е.В.	воспитатель			
4	Шевелева О.А.	воспитатель			
Всему педагогическому составу по 1 медицинской помощи			В течение года	Зам. зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетентности в области медицинских знаний (доврачебная 1 медпомощь), получение удостоверения государственного образца
Обучение в педагогическом колледже					
1	Аксентий К.Ю.	воспитатель	2 р. в год	Зам. зав. по ВМР	Получение средне-профессионального

					педагогического образования, диплома о высшем профессиональном образовании
--	--	--	--	--	--

5.2.3. Оперативные совещания при заведующем

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	О комплектовании учреждения и расстановке кадров. Итоги подготовки к новому учебному году. Выполнение санитарного законодательства (по итогам внеплановых проверок). Реализация Программы развития. Анализ результатов диагностики «Готовность к школе»	Сентябрь	Заведующий Делопроизводитель Мед.сестра Зам по ВМР Зам по ВМР Педагог-психолог, учитель-логопед
2	Анализ сметы расходов на предстоящий год. Итоги мониторинга подбора мебели Анализ эффективности функционирования групп оздоровительной направленности Организация работы муниципальной инновационной площадки	Октябрь	Зав. хозяйством Зам по ВМР, мед.сестра Зам по ВМР
3	Ознакомление с изменениями в системе аттестации дошкольных работников. Итоги инвентаризации Итоги прохождения медосмотра. Организация прогулок в зимний период Анализ эффективности функционирования групп компенсирующей направленности	Ноябрь	Заведующий Зав. хозяйством Зав. хозяйством, мед. сестра Зам. по ВМР Зам. по ВМР, учитель-логопед
4	Выполнение предписаний контролирующих органов и федеральных служб. Подготовка учреждения к новогодним праздникам. Организация профилактики с детьми, проживающие в социально-опасном положении, стоящие на учете в органах системы профилактики и безнадзорности.	Декабрь	Заведующий Зав. хозяйством, зам. по ВМР Зам. по ВМР, педагог-психолог
5	Анализ расходования ФОТ за год. Анализ расходования тепла, света, воды за истекший год. Аттестация педагогических кадров	Январь	Заведующий Зав. хозяйством Зам. по ВМР
6	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды в группах ФГОС ДО Подготовка отчета о самообследовании	Февраль	Заведующий Зав. хозяйством Зам. по ВМР
7	Организация профилактики с детьми, проживающие в социально-опасном положении, стоящие на учете в органах системы профилактики и безнадзорности. Реализация ООП в части реализуемой участниками образовательных отношений	Март	Педагог-психолог Зам. по ВМР

	Реализация Программы развития ДОУ		Заведующий
8	Анализ расходования ФОТ за 1 квартал 2018г Итоги работы по инновационной деятельности, РОУ.	Апрель	Зав. хозяйством Зам. по ВМР
9	Анализ эффективности работы групп компенсирующего назначения	Май	Педагог-психолог Учитель-логопед
10	О подготовке к летней оздоровительной компании. Проект сметы на учебный год	Июнь	Заведующий Завхоз Зам. по ВМР

5.2.4. Взаимодействие специалистов

Форма проведения	Тема	Цели и задачи	Взаимодействие специалистов	Срок
<i>Взаимодействие инструктора по физической культуре Герасимовой Г.Л.</i>				
Родительское собрание	Результаты мониторинга по физическому развитию детей	Выявление уровня родительских требований к физической подготовке детей.	Все специалисты	Октябрь
Развлечение	«Веселая Масленица!»	Приобщение детей к народным традициям. Формирование системы нравственно – эстетических и общечеловеческих ценностей	Все специалисты	Февраль
Праздник ко Дню Победы	«Парад Победы»	Продолжать знакомить детей с историческими событиями нашей страны, развивать речь детей, обогащать словарный запас через стихотворения, диалоги о войне, воспитывать гражданскую позицию, пропагандировать занятия спортом.	Развитие речи, изо, воспитатели старших групп.	Май
Индивидуальные беседы	«Двигательно-речевые игры для детей с ОВЗ» «О динамике развития общей	Коррекция произносительной стороны речи и развитие основных движений детей. Отслеживание	Учитель-логопед	Октябрь Апрель

	моторики у детей с ОВЗ»	динамики в коррекционно-развивающей работе с детьми, имеющими нарушения речи.		
<i>Взаимодействие инструктора по физической культуре Татуевой Е.И.</i>				
Круглый стол	«Структура и направления развивающей оздоровительной работы с детьми с ОВЗ»	Взаимодействие участников образовательного процесса. Знакомство специалистов с задачами и содержанием оздоровительной работы. Информирование о результатах обследования детей. Определение задач индивидуальной работы с детьми с ОВЗ	Зам. зав. по ВМР, педагог – психолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, медицинские работники	Октябрь
Индивидуальные беседы со специалистами	1. Беседы со специалистами об основных направлениях взаимосвязи в педагогической работе 2. Индивидуальная беседа с педагогом-психологом «Анализ работы с детьми с ОВЗ, динамика развития»	Анализ работы с детьми, динамика развития. Оценка результатов проделанной работы с детьми.	Педагог – психолог, учитель-логопед	Октябрь Январь Май
Наглядная информация для родителей и педагогов	Оформление стендов, папок-передвижек для родителей с рекомендациями	Включение в коррекционно-развивающий процесс. Информирование родителей и педагогов о психолого-педагогических особенностях детей,	Все специалисты	В течение года

		рекомендации		
Часть НОД	«Развитие общей моторики, преодоления чувства страха в воде на занятиях по плаванию»	Включение специалистов в коррекционно-развивающий процесс. Развитие общей моторики и преодоление чувства страха в воде	Инструктор по физической культуре	В течение года
Выступление на итоговом педагогическом совете	«Анализ педагогической работы за год»	Составление цифрового и аналитического отчета. Определение задач на новый учебный год	Заведующий ДОУ, зам. зав. по ВМР, педагог – психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, медицинские работники, воспитатели групп	Май
Ведение журнала сотрудничества		Взаимодействие со специалистами и воспитателями групп	Все специалисты и воспитатели групп	В течение года
<i>Взаимодействие педагога-психолога Жданко О.С. со специалистами</i>				
Круглый стол	«Структура и направления развивающей работы с детьми с ОВЗ»	Взаимодействие участников коррекционно-образовательного процесса. Знакомство специалистов с задачами и содержанием коррекционной работы. Информирование о результатах обследования детей. Определение задач индивидуальной работы.	Зам. зав. по ВМР, учитель-логопед, медицинские работники	Октябрь
Индивидуальные беседы с	1. Беседа с педагогом -	Анализ коррекционной	учитель-логопед	Октябрь Январь

педагогом-психологом	психологом об основных направлениях взаимосвязи в коррекционной работе 2. Индивидуальная беседа с педагогом-психологом о динамике развития психологических процессов у детей, посещающих логопедические занятия 3. Индивидуальная беседа с педагогом-психологом «Анализ коррекционной работы с детьми-логопатами, динамика развития»	работы с детьми, динамика развития. Оценка результатов проделанной коррекционной работы с детьми.		Май
Наглядная информация для родителей и педагогов	Оформление стендов, папок-передвижек для родителей с рекомендациями профильных специалистов	Включение специалистов в коррекционно-развивающий процесс. Информирование родителей и педагогов о психолого-педагогических особенностях детей, рекомендации профильных специалистов.	Все специалисты	В течение года
Часть занятия	«Развитие слухового восприятия на музыкальных занятиях».	Включение специалистов в коррекционно-развивающий процесс. Развитие слухового восприятия	Музыкальный руководитель, воспитатели	В течение года

Часть занятия	«Развитие общей моторики на занятиях по физической культуре».	Включение специалистов в коррекционно-развивающий процесс. Развитие общей моторики	Инструктор по физической культуре	В течение года
Комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей ДООУ на ПМПк		Выявление в ДООУ детей с ОВЗ. Комплектование групп компенсирующей направленности с учетом рекомендаций ПМПк	Заведующий, зам. зав. по ВМР, учитель-логопед, медицинские работники	Январь - апрель
Индивидуальная беседа	«Анализ работы с детьми с ОВЗ, динамика развития»	Оценка результатов проделанной работы с детьми.	Инструктор по физ. культуре	Май
Выступление на итоговом педагогическом совете «Анализ коррекционно-педагогической работы за год»		Анализ коррекционно-педагогической работы за год. Составление цифрового и аналитического отчета. Определение задач на новый учебный год	Заведующий, зам. зав. по ВМР, учитель-логопед, медицинские работники	Май
Ведение журнала сотрудничества		Взаимодействие со специалистами и воспитателями групп	Все специалисты и воспитатели групп	В течение года
<i>Взаимодействие учителя-логопеда Пальвинской Е.А. со специалистами</i>				
Консультация для воспитателей		Дидактические игры для закрепления поставленных звуков	Воспитатели	В течение года
Консультация для воспитателей		Развитие мелкой моторики рук у детей с нарушением речи	Воспитатели	В течение года
Индивидуальные беседы с педагогом-психологом		1. Беседа с педагогом-психологом об основных направлениях взаимосвязи в коррекционной работе	Педагог-психолог	Октябрь Февраль Май

	2. Индивидуальная беседа о динамике развития психологических процессов у детей, посещающих логопедические занятия 3. Индивидуальная беседа «Анализ коррекционной работы с детьми-логопатами, динамика развития»		
Индивидуальные беседы с инструктором по физической культуре	«О динамике развития общей моторики у детей с ОВЗ»	Инструктор по физической культуре	Март
Часть занятий	«Развитие просодической стороны речи у детей с ОВЗ на музыкальных занятиях»	Музыкальный руководитель, воспитатели	В течение года
Комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей МДОУ на ППк	Выявление в МДОУ детей с нарушениями речи. Комплектование логопедических групп с учетом рекомендаций ТИМПК	Заведующий, зам. зав. по ВМР, мед. работники, педагог – психолог	Январь-апрель
Выступление на итоговом педагогическом совете	Анализ коррекционно-педагогической работы за год. Составление цифрового и аналитического отчета. Определение задач на новый учебный год	Заведующий, зам. зав. по ВМР, мед. работники, педагог – психолог	Май
<i>Взаимодействие учителя-логопеда Кузнецовой А.Б. со специалистами</i>			
Круглый стол «Структура и направления коррекционно-развивающей работы на текущий год с детьми 7-го года жизни, имеющими нарушения речи»	Взаимодействие участников коррекционно-образовательного процесса. Знакомство специалистов с задачами и	Зам.зав. по ВМР, учитель-логопед, медицинские работники, педагог – психолог	Октябрь

	содержанием коррекционной работы. Информирование о результатах обследования детей. Определение задач индивидуальной работы.		
Консультация для педагогов «Звуковой анализ слов как метод профилактики дислексии у дошкольников» «Речевая готовность ребенка к школе»	Повышение педагогической компетенции работников ДОУ	Педагоги, зам.зав. по ВМР, учитель-логопед, педагог – психолог	Ноябрь Апрель
Индивидуальные беседы с педагогом-психологом 1. Беседа с педагогом - психологом об основных направлениях взаимосвязи в коррекционной работе 2. Индивидуальная беседа с педагогом-психологом о динамике развития психологических процессов у детей, посещающих логопедические занятия 3. Индивидуальная беседа с педагогом-психологом «Анализ коррекционной работы с детьми-логопатами, динамика развития»	Координация работы по преодолению речевого дефекта у детей. Анализ коррекционной работы с детьми-логопатами, динамика развития. Оценка результатов проделанной коррекционной работы с детьми.	Педагог - психолог	Октябрь Январь Май
Наглядная информация для родителей и педагогов: оформление стендов, папок-передвижек для родителей с рекомендациями профильных специалистов	Включение специалистов в коррекционно-развивающий процесс. Информирование родителей и педагогов о психолого-педагогических особенностях детей с ОВЗ, рекомендации профильных специалистов.	Все специалисты	В течение года
Часть занятий «Развитие просодической стороны речи на музыкальных занятиях».	Включение специалистов в коррекционно-развивающий процесс.	Музыкальный руководитель, воспитатели	В течение года

	Закрепление речевых навыков, развитие просодической стороны речи у детей с ОВЗ.		
Индивидуальные беседы с инструктором по физической культуре: «Двигательно-речевые игры для детей с ОВЗ» «О динамике развития общей моторики у детей с ОВЗ»	Коррекция произносительной стороны речи и развитие основных движений детей. Отслеживание динамики в коррекционно-развивающей работе с детьми, имеющими нарушения речи.	Инструктор по физической культуре	Октябрь Апрель
Выявление в МДОУ детей с нарушениями речи. Комплектование логопедических групп с учетом рекомендаций ТИМПК		Заведующий, зам.зав. по ВМР, мед. работники, педагог – психолог	Январь-апрель
Выступление на итоговом педагогическом совете «Анализ коррекционно-педагогической работы за год»	Анализ коррекционно-педагогической работы за год. Составление цифрового и аналитического отчета. Определение задач на новый учебный год	Заведующий, зам.зав. по ВМР, мед. работники, педагог – психолог	Май
<i>Взаимодействие музыкального руководителя Смирновой А.В.</i>			
Праздник «Новый год у ворот» Развлечение «С днем рождения детский сад!»	Проведение качественного мероприятия, доставляющего радость детям	Воспитатели, специалисты	Декабрь
Развлечение «Зимние забавы»		Воспитатели, специалисты Мегаполис-спорт	Январь
Праздник «Веселая масленица»		Инструктор по физ. культуре	Февраль
Концерт «8 марта»		Воспитатели, специалисты	Март
Развлечение «Если хочешь быть здоров» Театральная постановка «Кошкин дом»		Инструктор по физической культуре Воспитатели,	Апрель

		специалисты, представители музея	
Праздник «Спасибо за Победу»		Инструктор по физической культуре	Май
Праздник «День защиты детей»		Воспитатели, специалисты	Июнь
Игры летом	Развитие основных движений у детей	Инструктор по физической культуре	Июль
Часть занятия «Развитие слухового восприятия на музыкальных занятиях».	Включение в музыкальную деятельность	Педагог- психолог	В течение года
Часть занятий «Развитие просодической стороны речи у детей с ОВЗ на музыкальных занятиях»		Учитель- логопед	В течение года

5.2.5. Взаимодействие с социумом

Учреждение	Задачи совместной деятельности	Формы работы с детьми
Библиотека «Истоки»	1. Приобщение детей к культуре, чтению художественной литературы. 2. Развитие у дошкольников познавательных способностей. 3. Воспитание нравственных качеств.	1. Использование библиотечного фонда для организации работы с детьми, воспитателями, родителями. 2. Проведение занятий познавательного цикла (подготовительная группа). 3. Проведение совместных мероприятий. 4. Посещение тематических и интерактивных выставок. 5. Организация встреч с интересными людьми. 6. Проведение бесед по прочитанным книгам.
Детский клуб «Пилигрим»	1. Воспитание социально- нравственных качеств личности. 2. Эстетическое развитие дошкольника.	1. Организация выставок детского творчества. 2. Проведение совместных мероприятий - тематические встречи - праздники - ярмарки.
Музей истории города	1. Приобщение детей к миру искусства. 2. Обеспечение условий для развития естественнонаучных представлений. 3. Развитие у дошкольников представлений об истории цивилизации.	1. Посещение тематических выставок. 2. Организация экскурсий в музей. 3. Проведение тематических лекций и бесед. 4. Осмотр музейных экспонатов. 5. Проведение музейных занятий.
Городская картинная галерея	1. Приобщение детей к миру искусства. 2. Знакомство с произведениями изобразительного искусства различных жанров и видов.	1. Организация экскурсий в картинную галерею. 2. Посещение тематических и персональных выставок художников. 3. Посещение выставок учащихся ДХШ.

Дворец культуры «Юность»	1. Приобщение детей к миру искусства и театральной культуре.	1. Посещение концертов, спектаклей. 2. Экскурсии в различные театральные помещения. 3. Участие воспитанников ДОУ в детских конкурсных программах. 4. Проведение досуговых мероприятий (развлекательные игровые программы и т.д.).
Школа искусств	1. Приобщение детей к миру искусства. 2. Знакомство детей с некоторыми средствами воплощения художественного замысла (композиция, форма, цвет и т.п). 3. Приобщение детей к мировой и национальной культуре. 4. Знакомство с произведениями классической и народной музыки. 5. Развитие представлений о различных жанрах музыкального искусства.	1. Организация экскурсий в Школу искусств. 2. Посещение тематических выставок, участие в них. 3. Участие воспитанников в конкурсах декоративно-прикладного творчества и рисунков. Организация экскурсий в музыкальную школу. 2. Посещение концертов. 3. Проведение совместных концертов и встреч.
Саянская Епархия	1. Ознакомление детей с православной культурой.	1. Организация экскурсий в храм. 2. Участие в конкурсах «Рождество Христово», «Пасхальные чудеса». 3. Посещение тематических выставок. 4. Участие в «Рождественских чтениях». 5. Проведение пасхальных утренников, тематических праздников.

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Обновить паспорт антитеррористической защищенности	Август-сентябрь	Зав. ДОУ Ответственный за антитеррористическую защищенность и зав. хозяйством
Оснастить здание техническими системами охраны: – системой видеонаблюдения	По поступлению денежных средств	
– обновить световое табло «Выход»	Август-сентябрь	
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия и учения с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

6.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Зав.хозяйством
Организовать и провести тренировки по эвакуации	По графику	Ответственный за ГО иЧС
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопотребителей (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	По графику	Зав.хозяйством
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Зав.хозяйством
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Зав.хозяйством
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Зав.хозяйством
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Зав.хозяйством
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Зав.хозяйством
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Воспитатели
Оформить информационный стенд по пожарной безопасности в холле 1 блока	Сентябрь	Зав.хозяйством

6.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка приказов по основной деятельности к новому учебному году, составление графиков, циклограмм. Подготовка плана работы на 2020-2021 учебный год. Подготовка публичного доклада	Август	Заведующий Зам. по ВМР Зав.хозяйством
Мониторинг санитарного состояния по маркировке мебели в группах. Тарификация	Сентябрь	Зам. по ВМР Ст. медсестра Делопроизводитель
Повторные инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Зав.хозяйством
Разработка графика рабочего времени и времени	Сентябрь	Зав.хозяйством

отдыха тех. персонала МДОУ		
Подготовка МДОУ к отопительному сезону (гос. поверка манометров)	Сентябрь	Зав.хозяйством
Утепление контуров здания МДОУ	Октябрь	Зав.хозяйством
Рейд по проверке санитарного состояния групп	Октябрь	Зав.хозяйством
Технический осмотр здания и сооружений	Октябрь	Зав.хозяйством
Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений МДОУ	Октябрь	Комиссия по ОТ Зав.хозяйством
Подготовка и проведение инвентаризации в МДОУ	Ноябрь	Зав.хозяйством
Списание малоценного и ценного инвентаря, составление отчетов	Ноябрь	Зав.хозяйством
Рейд по проверке охраны труда и охране жизни и здоровья детей	Ноябрь	Комиссия по ОТ Зав.хозяйством
Проверка освещения МДОУ, работа по дополнительному освещению МДОУ	Ноябрь	Зав.хозяйством
Работа по оформлению МДОУ к Новогодним утренникам	Декабрь	Зав.хозяйством
Рейд по проверке санитарного состояния групп	Декабрь	Зав.хозяйством
Списание малоценного и ценного инвентаря, составление отчетов	Декабрь	Зав.хозяйством
Заключение договоров на поставку моющих средств, малоценного инвентаря	Декабрь	Зав.хозяйством
Составление графика отпусков тех. персонала	Январь	Зав.хозяйством
Повторные инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Февраль	Зав.хозяйством
Проверка состояния охраны труда на пищеблоке	Февраль	Комиссия по ОТ Зав.хозяйством
Списание малоценного и ценного инвентаря, составление отчетов	Февраль	Зав.хозяйством
Рейд по проверке противопожарного состояния, ТБ, ОТ в МДОУ	Март	Зав.хозяйством
Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений МДОУ	Март	Комиссия по ОТ Зав.хозяйством
Рейд по проверке состояния освещения в МДОУ	Март	Зав.хозяйством
Списание малоценного и ценного инвентаря, составление отчетов	Март	Зав.хозяйством
Обучение тех. персонала на первую группу по электробезопасности с проверкой знаний	Апрель	Зав.хозяйством
Технический осмотр здания и сооружений	Апрель	Зав.хозяйством
Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений МДОУ	Апрель	Комиссия по ОТ Зав.хозяйством
Подготовка к летней оздоровительной компании (благоустройство территории, озеленение)	Май	Зав.хозяйством
Рейд по проверке ОТ, ТБ и охраны жизни и здоровья детей	Май	Зав.хозяйством
Косметический ремонт в групповых помещениях,	Июнь-август	Зав.хозяйством

коридорах, бассейне, спортзале, подсобных помещениях		
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Зав.хозяйством
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, зав.хозяйством бухгалтер
Подготовка ресурсного обеспечения для реализации образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: - составить перечень баз данных для реализации деятельности; - оснастить рабочие места педработников оборудованием и доступом в интернет	До февраля 2021	Заведующий, зав.хозяйством
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий, Зам. зав. по ВМР
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, зав.хозяйством, зам. зав. по ВМР
Ремонт помещений, здания	В летний период, по мере финансирования	Заведующий, зав.хозяйством, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка плана работы детского сада на 2021/2022	Июнь–август	Заведующий, зав.хозяйством, зам. зав. по ВМР, рабочая группа
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Зав.хозяйством

6.4. Финансово - экономическая хозяйственная деятельность

Содержание работы	Срок	Ответственный
Подготовка пакета документов: акты, приказы, графики, планы, распределение видов деятельности.	Сентябрь	Заведующий Зам. по ВМР Кадры
Подготовка ответственных за электрохозяйство. Мониторинг по использованию электричества в ДОУ.	Октябрь	Зав. хозяйством
Организация работы по прохождению медицинского осмотра. Мониторинг водоснабжения ДОУ	Ноябрь	Заведующий Завхоз
Мониторинг по теплоснабжению.	Декабрь	Заведующий Завхоз
Подготовка и утверждение сметы расходов попечительского совета	Январь	Заведующий Завхоз
Анализ расходования воды, тепла и освещения по	Февраль	Заведующий

сравнению с предыдущим годом.		Завхоз
Приобретение игрушек, медикаментов, инвентаря.	Март	Заведующий Завхоз
Приобретение материалов для ремонтных работ к новому учебному году	Апрель	Заведующий Завхоз
Подготовка участков, огорода к летней оздоровительной компании	Май	Заведующий Завхоз
Завоз песка, земли. Выполнение ремонтных работ по подготовке к новому учебному году.	Июнь-август	Заведующий Завхоз

6.5. Работа попечительского совета

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Итоги работы за истекший учебный год. Обсуждение плана работы на 2020-2021 учебный год. Итоги комплектования учреждения детьми.	Сентябрь	Заведующий
2	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ.	Октябрь	Заведующий, члены ПС
3	Участие в подготовке развивающей среды в группах.	Ноябрь	Заведующий, члены ПС
4	Утверждение сметы расходов. Отчет по выполнению предписаний органов Федеральных служб.	Декабрь	Заведующий
5	Создание снежных конструкций на территории ДОУ	Ноябрь-декабрь	Заведующий, члены ПС, педагоги ДОУ
6	Ремонт тамбура и установка дверей в 1 блоке	По мере финансирования	Заведующий
7	Организация условий для создания экологических лабораторий на окне.	март	Заведующий Зам. по ВМР
8	Ремонт пола в пищеблоке, коридоров, спортивного и музыкального зала к новому учебному году.	По мере финансирования	Заведующий хозяйством ПС
9	Организация работ по летней оздоровительной компании. Достижения воспитанников за истекший год Отчет о проведении платных услуг. Итоги подготовки к летней оздоровительной кампании. Знакомство с планом работы с детьми летом.	Май	Заведующий хозяйством Заведующий
10	Благоустройство территории детского учреждения большими формами и столиками для отдыха детей.	Июнь	Заведующий Заведующий хозяйством
11	Помощь в ремонте групповых, кабинетов, территории.	Июль	ПС
12	Подготовка ДОУ к новому учебному году.	Август	Заведующий хозяйством Заведующий

Заседание попечительского совета

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Итоги работы за истекший учебный год. Обсуждение плана работы на 2020-2021 учебный год. Итоги комплектования учреждения детьми.	Август	Председатель ПС
2	Утверждение сметы расходов. Отчет по выполнению предписаний органов Федеральных служб.	декабрь	Заведующий
3	Отчет о проведении платных услуг. Достижения воспитанников за истекший год	Май	Заведующий
4	Итоги подготовки к летней оздоровительной кампании. Знакомство с планом работы с детьми летом.	Май	Заведующий Председатель ПС

VII. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Контроль выполнения требований действующих нормативно-правовых документов

№	Вопросы, подлежащие контролю	Время проведения
1.	Комплектование возрастных групп (в т.ч. специализированных).	До 20 августа
2.	Посещаемость, заболеваемость воспитанников	Ежемесячно
3.	Своевременное предоставление отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот, предусмотренных законодательством РФ.	При поступлении воспитанника
4.	Информация о выпускниках ДОУ, поступивших в 1 класс.	Февраль
5.	Адаптация в группах вновь поступивших детей.	Октябрь
6.	Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья.	Сентябрь
7.	Работа с детьми, требующими индивидуального внимания (по индивидуальным картам развития ребенка).	Ежеквартально
8.	Преемственность в работе со школой.	В течение года
9.	Организация работы по дополнительному образованию дошкольников.	Сентябрь
10.	Организация и проведение собраний в выпускных группах.	В течение года
11.	Организация дополнительного образования детей.	Сентябрь
12.	Выполнение плана посещаемости по детодням.	Ежемесячно
13.	Состояние родительской платы.	Ежемесячно
14.	Работа подразделений ДОУ в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников.	Ежемесячно
15.	Работа с воспитанниками, не посещающие ДОУ.	Ежемесячно
16.	Организация добора детей в группы.	По необходимости
17.	Подготовка документации на выпускников ДОУ.	Май-август
18.	Организация летнего оздоровительного сезона.	Май
19.	Аттестация на соответствие занимаемой должности	По графику
20.	Организация ВСОКО	Февраль
21.	Мониторинг сайта ДОУ	Октябрь
22.	Работа с семьями, стоящими на учете в банке СОП	Постоянно
23.	Организация питания	Постоянно

7.2. Контроль за организацией образовательного процесса в режимных моментах

№	Вопросы, подлежащие контролю	Время проведения
1.	Готовность педагогов к началу учебного года.	Август
2.	Организация методического обеспечения образовательного процесса.	Сентябрь
3.	Организация деятельности с детьми по интересам.	Сентябрь
4.	Работа молодых специалистов.	Сентябрь
5.	Соблюдение двигательного режима на прогулке.	Январь
6.	Воспитание культурно-гигиенических навыков во время проведения процессов кормления.	Октябрь
7.	Состояние нормативно-правовой документации.	Сентябрь
8.	Анализ документации в группах.	Сентябрь
9.	Проведение закаливающих мероприятий.	Февраль
10.	Оптимальное использование игрового оборудования, способствующего игровой деятельности.	Ноябрь
11.	Тематическое изучение «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности»	Декабрь
12.	Состояние групповых участков.	Декабрь
13.	Организация и проведение новогодних утренников.	Декабрь
14.	Оформление территории ДООУ и групповых участков к новогодним праздникам.	Декабрь
15.	Тематическое изучение «Создание условий для физического развития детей раннего и дошкольного возраста (здоровье, безопасность, двигательная деятельность)» Соблюдение ТБ на участках.	Февраль
16.	Комплексное изучение «Реализация программы развития «Детский сад физической культуры»	Март
17.	Подготовка к летнему оздоровительному сезону.	Май
18.	Осведомлённость родителей о текущем образовательном процессе, уровень включенности родителей в процесс» (все группы)	Май
19.	Формирование культурно-гигиенических навыков	Ежемесячно
20.	Формирование навыков самообслуживания	Ежемесячно
21.	Проведение оздоровительных мероприятий	Ежемесячно
22.	Анализ информационно-технического обеспечения образовательного процесса	Ежемесячно

7.3. Контроль за ведением документации

№	Вопросы, подлежащие контролю	Время проведения
1.	Комплексно-тематическое планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	Сентябрь
2.	Календарное планирование образовательной деятельности с детьми	Ежемесячно
3.	Планирование работы клубов и кружков.	Сентябрь-октябрь
4.	Анализ документации в группах (табель, сведения о родителях, журнал взаимодействия, карантинный журнал и т.д.).	Ежемесячно
5.	Состояние паспортов кабинетов.	Ежемесячно
6.		1 раз в

7.	Организация наставнической деятельности.	квартал
8.	Оформление личных дел педагогов и книг приказов. Ведение табеля посещаемости педагогов.	Ежемесячно Ежемесячно

7.4. Управленческий контроль возможных достижений детей

№	Вопросы, подлежащие контролю	Время проведения
1.	Диагностический инструментарий для проведения педагогической и психолого-педагогической диагностик	Март
2.	Физическое развитие и физическая подготовленность детей 4-8 лет.	Февраль
3.	Звуковая культура речи детей.	Март

7.5. Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в ДОУ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Время проведения
1.	Материально-техническая база групп, кабинетов, качество ремонта в ДОУ.	Август
2.	Уровень освещенности в кабинетах, группах.	Август
3.	Записи в журналах инструктажа по технике безопасности.	Постоянно
4.	Озеленение кабинетов, групп, холлов.	Ежемесячно
5.	Соблюдение режима дня в группах.	Постоянно
6.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований при проведении образовательной деятельности.	Постоянно
7.	Посещение физкультурных занятий с целью контроля техники безопасности.	Ежемесячно
8.	Проведение физкультминуток, игровых минуток в ходе образовательной деятельности.	Постоянно
9.	Режим проветривания групповых помещений.	Постоянно
10.	Соблюдение питьевого режима в группах.	Постоянно
11.	Техника безопасности при проведении прогулок.	Постоянно
12.	Организация и проведение занятий в бассейне.	Постоянно
13.	Соблюдение графика влажной уборки.	Постоянно
14.	Санитарное состояние помещений группы	Постоянно

7.6. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
1. Изучение ООП ДО, АООП ДО. 2. Изучение созданных психолого-педагогических условий. 3. Изучение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ. 4. Изучение материально-технического оснащения образовательного процесса. 5. Изучение финансовых условий. 6. Изучение кадровых условий. 7. Изучение организации питания.	Февраль 3-4 недели	Зав. ДОУ Зам. зав. по ВМР

8. Изучение созданных условий по безопасности.		
9. Анкетирование родителей.		
10. Анкетирование педагогов.		

7.7. Независимая оценка качества образовательной деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключение договора	Август-сентябрь	Зав. ДОУ
Прохождение процедуры НОКОД 2	Сентябрь-октябрь	Зав. ДОУ, зам. зав. по ВМР
Составление плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2020 году	Октябрь	Зав. ДОУ, зам. зав. по ВМР

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к годовому плану МДОУ
«Детский сад комбинированного
вида №27 «Петушок»

Оздоровительная работа Лечебно-оздоровительная работа

Мероприятия	Методика проведения	Время проведения	Контингент детей
Формы оздоровления			
Сезонная иммунокорректирующая профилактика гриппа и ОРЗ - Настойка календулы; - Витамины «Ревит»; - Сироп шиповника; - Глицин; - Смесь «Крепыш», «Бодрость»; - Чеснок, чесночные бусы	В период сезонных подъемов ОРЗ, эпидемии гриппа, реабилитация переболевших детей. 2 капли на год жизни. 1 драже-2 раза в день; 3 месяца. 1 ч.л. - 2 раза в день. 1 таб. в день; 2 недели. 2 раза в нед. после бассейна, по 50мл, 3 месяца. во время еды	Курс витаминотерапии с 1 по 31 октября с 1 по 30 декабря с 1 по 30 ноября с 1 по 16 декабря с 1 по 30 декабря в период эпидемии	Все дети
Ежедневная С-витаминизация	3 блюдо, 50мг-дошк. гр; 35мгасли.	постоянно	Все дети
Специфическая профилактика	Вакцинация (Гриппол)	зимний период	по желанию родителей

Формы оздоровления детей, используемые в ДОУ

Виды здоровьесберегающих педагогических технологий	Время проведения в режиме дня	Особенности методики проведения	Ответственный
1. Формы сохранения и стимулирования здоровья			
Стретчинг	Со среднего возраста в физкультурном зале, не раньше чем через 30 минут после приема пищи, 2 раза в неделю по 30 мин.	Рекомендуется детям с вялой осанкой и плоскостопием. Должна быть пропорциональная нагрузка на мышцы.	Инструк-тор по физической культуре
Динамические паузы	Во время занятий, 2-5 минут по мере утомляемости детей.	В зависимости от вида занятия могут включать в себя элементы гимнастики для глаз, дыхательной гимнастики. Рекомендуются для всех детей в качестве профилактики утомления.	Воспитатели Специалисты
Подвижные и спортивные игры	Ежедневно во всех возрастных группах. Как часть физкультурного занятия, на прогулке, в	Игры подбираются в соответствии с возрастом ребенка, местом и временем её проведения. Используются элементы	Инструк-тор по физической культуре Воспитатели

	групповой комнате.	спортивных игр.	
Ритмопластика	2 раза в неделю по 30 минут с детьми старшего дошкольного возраста.	Соответствие физической нагрузки возрастным показателям ребенка.	Инструктор по физической культуре
Релаксация	Для всех возрастных групп в разных видах деятельности.	Интенсивность технологии определяется в зависимости от состояния детей и целей. Можно использовать спокойную классическую музыку, звуки природы.	Воспитатели Психолог Специалисты
Гимнастика пальчиковая	Во всех возрастных группах ежедневно, индивидуально или с подгруппой детей	Рекомендуются всем детям, особенно с речевыми проблемами, для подготовки руки к письму.	Воспитатели Специалисты
Дыхательная гимнастика	В разных формах физкультурно-оздоровительной работы.	В хорошо проветренном помещении, с соблюдением инструкции об обязательной гигиене полости носа перед проведением процедуры.	Воспитатели Специалисты
Бодрящая гимнастика	Ежедневно после дневного сна, 5 -10 минут.	Различная форма проведения: упражнения в кроватках, ходьба по профилактическим дорожкам, водные процедуры.	Воспитатели
Корригирующая гимнастика	В разных формах физкультурно-оздоровительной работы.	Форма проведения зависит от поставленной задачи и контингента детей.	Инструктор по физической культуре Воспитатели
Ортопедическая гимнастика	В разных формах физкультурно-оздоровительной работы	Рекомендуется детям с плоскостопием.	Инструктор по физической культуре Воспитатели
Гимнастика для глаз	Ежедневно по 3-5 минут с младшего возраста в зависимости от интенсивности зрительной нагрузки.	Рекомендуется использовать наглядный материал, показ педагога.	Воспитатели Специалисты
Технологии эстетической направленности	Для всех возрастных групп, реализуются на занятиях художественно-эстетического цикла и досуговых мероприятиях.	Привитие детям эстетического вкуса, особое значение имеет взаимодействие с семьей.	Воспитатели Специалисты
2. Формы обучения здоровому образу жизни			
Физическая культура	2-3 раза в неделю в спортивном зале и на воздухе. Ранний возраст в групповой комнате. С учетом возрастных особенностей детей.	Занятие проводится в соответствии с программой, обязательное соблюдение Санпина	Инструктор по физической культуре Воспитатели
Проблемно - игровые	Во всех возрастных в группах в свободное	Занятие организовано посредством включения в	Воспитатели Психолог

(игротерапия, игротренинги)	время, в зависимости от поставленных задач.	процесс игровой деятельности.	
Плавание	1 раз в неделю, начиная с младшего дошкольного возраста.	Занятия проводятся в соответствии с программой, обязательное соблюдение СанПина	Инструктор по физической культуре
Коммуникативные игры	1-2 раза в неделю, со старшего дошкольного возраста.	Занятия проводятся по определенной схеме, состоят из нескольких частей (беседы, этюды, игры разной степени подвижности, рисование, лепка и др.)	Воспитатели Психолог
Социально-коммуникативное развитие «Основы безопасности жизнедеятельности»	1 раз в неделю начиная с младшего возраста.	Часть занятия	Воспитатели
Точечный массаж	В любое удобное время с детьми старшего дошкольного возраста. Профилактика простудных заболеваний.	Проводится по специальной методике. Используется показ воспитателя.	Воспитатели Ст. медсестра
Самомассаж	В различных формах физкультурно-оздоровительной работы, в зависимости от поставленной цели.	Необходимо объяснить ребенку серьезность процедуры и дать детям элементарные знания о том, как не нанести вред организму.	Инструктор по физической культуре Воспитатели Ст. медсестра
3. Коррекционные формы оздоровления			
Психо-гимнастика	Старший дошкольный возраст, как часть занятия	Проводится по специальной методике.	Воспитатели Психолог
Сказкотерапия	Во всех возрастных группах 2-3 раза в месяц, по 30 минут.	Используется для психологической, терапевтической и развивающей работы. Сказку может рассказывать взрослый, либо используется групповое рассказывание.	Воспитатели Психолог
Арттерапия	Со среднего возраста, сеансами по 10-12 занятий, по 30 минут.	Занятия проводятся по подгруппам по специальной методике.	Воспитатели Психолог
Фонетическая ритмика	Начиная с младшего дошкольного возраста 2 раза в неделю.	Занятия рекомендованы в целях развития слуха.	Воспитатели Специалисты
Технологии музыкального воздействия. Музыкотерапия	В различных формах работы 2-3 раза в месяц, в зависимости от поставленных целей.	Используется, как часть других технологий для снятия напряжения, повышения эмоционального настроения.	Воспитатели Специалисты
Технологии воздействия цветом. Цветотерапия	Как часть занятия во всех возрастных группах.	Правильно подобранные цвета снимают напряжение и повышают эмоциональный настрой ребенка.	Воспитатели Специалисты

Технологии коррекции поведения	Начиная со старшего дошкольного возраста в ходе коррекционно - развивающих занятий.	Проводится индивидуально или по подгруппам по специальной методике.	Воспитатели Специалисты

Система физкультурно-оздоровительной работы и закаливающих мероприятий

Формы работы	Время проведения в режиме дня	Особенности методики проведения	Ответственный
1. Физкультурно-оздоровительная работа			
Утренняя гимнастика	Ежедневно во всех возрастных группах	Комплекс упражнений и длительность проведения с учетом возрастных особенностей детей	Инструктор по физической культуре. Воспитатели
Утренняя пробежка на улице	3 раза в неделю, старший дошкольный возраст	Спокойный медленный бег	Воспитатели
Двигательная деятельность	Во всех возрастных группах. С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы осуществляют по подгруппам 2 -3 раза в неделю. С детьми с 3-8 лет - 3 раза в неделю. Начиная со средней группы: 2 занятия в зале, 1 на улице	Соблюдение структуры занятия и учет возрастных особенностей детей	Инструктор по физической культуре Воспитатели
Прогулка на свежем воздухе	Ежедневно 2 раза в день во всех возрастных группах	Игры, наблюдения. Трудовые поручения	Воспитатели
Поход	1 раз в год, старшая, подготовительная группы	По ранее подготовленному плану	Воспитатели
Терренкуры	1 раз в неделю, группы оздоровительной направленности	Оздоровительная дозированная ходьба	Воспитатели
2. Закаливающие мероприятия			
Воздушно- контрастный вид закаливания	Группы раннего возраста	Соблюдение температурного режима.	Воспитатели
Криомассаж	младшие, средние группы, через день	Перед дневным сном, воздействие холодом.	Воспитатели
Влажное обтирание варежкой	старшие, подготовительные группы, ежедневно после сна	Соблюдение температуры воды, использование варежки из ткани.	Воспитатели
Обливание ног	санаторные группы, ежедневно	Соблюдение температуры воды	Воспитатели
Релаксация «Волшебный сон»	средний возраст, 2 раза в неделю	Текстовое и музыкальное	Воспитатели

		сопровождение	
Аутотренинг после сна	средний возраст, 2 раза в неделю	Текстовое и музыкальное сопровождение	Воспитатели
Профилактика плоскостопия	Ежедневно во всех возрастных группах	Ходьба по профилактическим дорожкам	Воспитатели
Водные процедуры: полоскание горла настоем трав, водой комнатной температуры, йодо - солевым раствором, обмывание рук и лица водой комнатной температуры	ежедневно, начиная с младшего дошкольного возраста	Соблюдение санитарно-гигиенических требований	Воспитатели
3. Водно-двигательный режим в бассейне			
Разминка на суше (комплекс общеразвивающих упражнений)	Все группы	Сюжетная гимнастика, дыхательные упражнения	Инструктор по физической культуре
Гигиенический душ	Все группы	Соблюдение санитарно-гигиенических требований	Инструктор по физической культуре
Купание	2мл - подготовительные группы	Соблюдение санитарно-гигиенических требований	Инструктор по физической культуре
Массажный душ	Все группы	Соблюдение санитарно-гигиенических требований	Инструктор по физической культуре
Заключительная часть	Все группы	Соблюдение санитарно-гигиенических требований	Инструктор по физической культуре
Фитобар	Все группы	Фиточай	Инструктор по физической культуре

Безопасность
План по ознакомлению детей с правилами дорожного движения

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Методическая работа			
1.	Консультация для воспитателей: «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»	сентябрь	Заместитель по ВМР
2.	Оформление уголка по ПДД в группах		Заместитель по ВМР, воспитатели
3.	Обновление стенда по ПДД в холле детского сада «Правила дорожного движения»	Ноябрь	Заместитель по ВМР
4.	Контроль организации работы с детьми по ПДД	1 раз в квартал	Заместитель по ВМР
Работа с детьми			
1.	Экскурсии и целевые прогулки:		Заместитель по ВМР Воспитатели средних, старших и подготовительных к школе групп
	• Наблюдение за движением пешеходов	Сентябрь	
	• Наблюдение за движением транспорта	Ноябрь	
	• Наблюдение за работой светофора	Декабрь	
	• Рассматривание видов транспорта	Ноябрь	
	• Знакомство с улицей	Январь	
2.	• Наблюдение за движением транспорта	Март	
	• Знаки на дороге – место установки, назначение	Апрель	
	Организация встреч с работниками ДПС Беседы: Что ты знаешь об улице?	Октябрь	Воспитатели младших, средних, старших и подготовительных к школе групп
	Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение	Ноябрь	
	Правила поведения на дороге	Декабрь	
	Машины на улицах города – виды транспорта	Январь	
	Что можно и что нельзя	Февраль	
	Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик	Март	
	Будь внимателен!	Апрель	
	Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки	Май	
3.	Сюжетные игры:		Воспитатели

	• «Путешествие по улицам города»;	Сентябрь	младших, средних групп
	• «Улица и пешеходы»;	Октябрь	
	• «Светофор»;	Ноябрь	
	• «Путешествие с Незнайкой»;	Декабрь	
	• «Поездка на автомобиле»;	Январь	
	• «Автопарковка»;	Февраль	
	• «Станция технического обслуживания»;	Март	
	• «Автомастерская»	Апрель	
4.	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор»;	Сентябрь	Воспитатели младших, средних, старших групп
	«Поставь дорожный знак», «Теремок»;	Октябрь	
	«Угадай, какой знак», «Улица города»;	Ноябрь	
	«Заяц и перекресток», «Что для чего?»;	Декабрь	
	«Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый»;	Январь	
	«Чего не хватает?», «Собери автомобиль»;	Февраль	
	«Отвечай быстро»	Март	
	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль»;	Октябрь	
	«Будь внимательным»;	Ноябрь	
	«Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...»;	Декабрь	
	«Стоп!», «Разноцветные дорожки»;	Январь	
	«Чья команда скорее соберется», «Велогонки»;	Февраль	
	«Лошадки», «Горелки»;	Март	
	«Найди свой цвет»	Апрель	
	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	Воспитатели средних, старших и подготовительных к школе групп
8.	Развлечения: Зеленый огонек (досуг) – ст. группы	Сентябрь	Воспитатели
	Петрушка на улице (досуг) - мл. группы	Январь	
	Уважайте светофор (кукольный спектакль) - средние группы	Март	
	Выставка детских рисунков «Зеленый огонек» - ст. подготовительные группы	Апрель	

План проведения мероприятий по пожарной безопасности с воспитанниками

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1.	Инструктаж для педагогического состава по теме: «Правила пожарной безопасности»	Сентябрь, май. При приеме на работу.	Заместитель по ВМР
Методическая работа			
1.	Консультация для педагогического состава: «Знакомство с инструктивно-директивными документами по разделу ППБ»	Сентябрь	Заместитель по ВМР
2.	Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, художественной, публицистической литературы)	Октябрь	Заместитель по ВМР
3.	Консультация: «Как знакомить детей с правилами ПБ»	Ноябрь	Заместитель по ВМР
4.	Золотые правила пожарной безопасности	Январь	Заместитель по ВМР
5.	Работа творческой группы «Перспективное планирование по безопасности жизнедеятельности в разных возрастных группах»	Февраль	Руководитель творческой группы
6.	Смотр-конкурс «Информативный буклет по пожарной безопасности для детей»	Март	Заместитель по ВМР
7.	Показ открытых занятий из цикла ППБ	Апрель	Заместитель по ВМР
8.	Мастер-класс «Использование различных методов работы при обучении правилам пожарной безопасности»	Май	Заместитель по ВМР
Работа с детьми			
1.	Занятие на тему: «В мире опасных предметов» (средние, старшие, подготовительные группы)	сентябрь	Воспитатели
2.	Занятие на тему: «Электроприборы» (старшие, подготовительные группы)	октябрь	Воспитатели
3.	Развлечение «Кошкин дом»	ноябрь	Музыкальные руководители
4.	Занятие на тему: «Осторожно, огонь!» (средние, старшие, подготовительные группы)	декабрь	Воспитатели
5.	Занятие на тему: «Детские шалости с огнём и их последствия» (средние, старшие, подготовительные группы)	февраль	Воспитатели
6.	Конкурс детских творческих работ «Осторожно, огонь!»	январь	Заместитель по ВМР
7.	Занятие на тему: «Пожар» (средние, старшие, подготовительные группы)	март	Воспитатели
8.	Занятие на тему: «Служба «02» (средние, старшие, подготовительные группы)	апрель	Воспитатели
9.	Занятие на тему: «Знает каждый гражданин	май	Воспитатели

	этот номер – 01 (средние, старшие, подготовительные группы)		
10.	Спортивное развлечение «Юные пожарные»	июнь	Инструктор по физической культуре

Работа с детьми 6-8 летнего возраста, не посещающими ДОУ

№	Форма работы	Срок	Ответственный
	Физкультурно-оздоровительная деятельность: Спортивные праздники Спортивные игры и развлечения Досуговые мероприятия Дни здоровья.	в течение года	Зам. по ВМР, инструктор по ФИЗО
	Музыкально-развлекательная деятельность Посещение праздников Развлечения Участие в ярмарках Концерты	в течение года	Зам. по ВМР муз. руководители, специалисты
I.	Посещение занятий	в течение года	Заведующий зам. по ВМР

Работа по обеспечению преемственности со школой

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
I. Организационно- педагогическая деятельность			
1.1.	Организация развивающей предметно - пространственной среды для деятельности дошкольников и младших школьников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.	В течение года	Администрация ДОУ и школы
1.2.	Организация экскурсий в школу (знакомство с классом, библиотекой, столовой и др.)	В течение года	Администрация ДОУ и школы
1.3.	Разработка программы по преемственности ДОУ и СОШ	В течение года	Администрация ДОУ и школы
1.4.	Совместное комплектование первых классов из выпускников ДОУ.	Май	Зам. зав. по ВМР
1.5.	Организация совместных образовательных проектов	В течение года	Зам. зав. по ВМР
II. Методическая работа			
2.1.	Взаимопосещение образовательного процесса (уроков, занятий, мероприятий в рамках открытой метод. площадки)	Октябрь-ноябрь	Зам. зав. по ВМР Зам. по УВР
2.2.	Преемственность в организации образовательного процесса (ФГОС).	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР
2.3.	Изучение личности ребенка, контроль за его развитием.	В течение года	Зам. по УВР Зам. зав. по ВМР
III. Коррекционная работа			
3.1.	Проведение диагностической работы с детьми, направленной на выявление уровня и особенностей развития ребенка, определение индивидуальной траектории развития.	В течение года	Педагог-психолог, учитель-логопед
3.2.	Взаимодействие педагогов-психологов ДОУ и школы по актуальным вопросам преемственности.	Ноябрь	Психологи ДОУ и школы
3.3.	Организация работы с детьми по индивидуальным программам развития.	В течение года	Психологи ДОУ и школы
3.4.	Проведение коррекционно-развивающих занятий.	В течение года	Педагог-психолог, учитель-логопед
3.5.	Организация занятий «Школы будущего первоклассника».	В течение года	Зам. зав. по ВМР
IV. Работа с родителями			
4.1.	Родительское собрание «Родителям будущих первоклассников...»	Март	Зам. зав. по ВМР
4.2.	День открытых дверей для родителей	Февраль	Зам. зав. по ВМР

Заведующий МДОУ №27

Е.В. Колодкина

Директор МОУ СОШ №2

В.П. Михальчук

Директор МОУ СОШ №5

А.С. Князева

План летне-оздоровительной работы

Цель летнего оздоровительного периода: создание условий для познавательного, физического, речевого, художественно-эстетического, социально-коммуникативного развития каждого ребенка, оздоровления и закаливания через организацию системы образовательно-оздоровительных мероприятий во всех видах детской деятельности.

Основные задачи:

1. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное, экологическое воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно - гигиенических и трудовых навыков.
2. Осуществить педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ)

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
 Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ:  Организация летней оздоровительной работы.  Обеспечение безопасных условий пребывания ребенка в ДОУ.  Противопожарная безопасность.	3-4неделя мая	Зам. зав. по ВМР Завхоз
 Перевести ДОУ на летний распорядок работы:  издание приказов и распоряжений;  график работы сотрудников;  режим дня в группах на теплый период года;  распределение видов деятельности в течение дня.	Май	Заведующий Зам. зав. по ВМР
 Смотр готовности к летне-оздоровительному сезону «Здравствуй, лето!»	1.06.2020	Заведующий Зам. зав. по ВМР
 Организационная деятельность:  Покос травы;  Ремонтные работы внутри МДОУ (по необходимости);  Уход за растениями (цветами, овощами)	Июнь-август	Дворник Завхоз, Воспитатели групп Завхоз
 Совещание при заведующей:  О проекте плана работы на 2021-2022 учебный год;  Комплектование групп на 2021-2022 учебный год.	Июль Июнь-август	Заведующий Заведующий Специалист по АИС

Работа попечительского совета: Участие в проведении выпускных праздников, «Дня защиты детей»; Участие в ремонтных работах по подготовке учреждения к новому учебному году; Участие в работе комиссии по приемке МДОУ к новому учебному году. Наличие и сохранность выносного материала (контроль). Проведение смотра участков ДОУ (групповые участки, клумбы, огород) в летний период. Соблюдение санитарно-гигиенических требований на участке: обработка песка, уборка веранды (систематический контроль). Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (систематический контроль): -прием детей на участке; - утренняя гимнастика (пробежка); - осуществление закаливающих мероприятий; - организация досугов, развлечений, праздников, экскурсий, игр. 11. Участие в муниципальном конкурсе на лучшее озеленение территории МДОУ	Июнь Август	Заведующий
	Август	Завхоз
	Июнь, август	Заведующий
		Завхоз
		Зам. зав. по ВМР
		Заведующий
	Июнь-август	Зам. зав. по ВМР
	Июнь-август	Заведующий
	По плану администрации	Зам. зав. по ВМР

II. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.Методическая планерка «Летний оздоровительный сезон» а) ознакомление с планом работы ДОУ на лето; б) итоги готовности ДОУ к летнему оздоровительному сезону.	Май	Зам. зав. по ВМР
2. Консультация для воспитателей Реализация летней образовательной модели «Экология закаливания»: Систематизировать информацию об окружающем животном и растительном мире региона, в котором находится детский сад; Подобрать богатый набор разнообразных методических приемов; Творчески использовать особенности сезона, уметь импровизировать; Использовать малейшие возможности для организации практической деятельности детей по изучению, охране природы, закаливанию детей; Развивать у детей наблюдение, поисковую деятельность, необычное в окружающей природе, знакомить детей с	Май	Зам. зав. по ВМР

богатым растительным, животным миром, с явлениями неживой природы; Развивать умение чувствовать музыку, поэзию, красоту природы, передавать это умение детям. 3. Библиотека МДОУ Новинки методической и познавательной литературы для работы с детьми в летний период. 4. Выставка «Летняя палитра» Выставка методических рекомендаций, пособий, литературы, журналов по работе с детьми в летний период. 5. Электронный реестр МДОУ Создание банка фото и видеоматериалов «Краски лета» (2021) 6. Индивидуальное консультирование педагогов 7. Участие в смотрах-конкурсах: «Лучшая зона чтения и рассматривания иллюстраций» «Лучший уголок личной коллекции» «Лучшая зона игр с машинками» 8. Стендовые консультации для родителей: В поисках знаний; Её Величество Музыка; Приобщение детей к изобразительному искусству 9. Выставки совместного творчества детей и родителей: «Дружат дети на планете» «Мир моих увлечений» «Самый лучший город на земле – Саянск!»	Май Июнь-август Июнь-август Июнь-август Июнь-август Июнь-август Июнь-август Июнь-август Июнь-август Июнь-август	Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР воспитатели Зам. зав. по ВМР Заведующий Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР воспитатели Зам. зав. по ВМР воспитатели
--	---	--

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ДЕТЬМИ

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
I. Экологическое воспитание детей: 1. Театрализованная игра «В гостях у лесных жителей» 2. «Удивительная прогулка»- целевые прогулки, экскурсии, походы, пикники в ближайшее природное окружение; 3. «Мир вокруг» - наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой; 4. «Мы - помощники» - организация трудовых поручений на участке, в огороде; 5. «Наш дом - природа» - чтение художественной литературы, рассматривание иллюстраций по экологии; 6. «Игротека»- использование дидактических игр по экологии с детьми. 7. Проведение экологических акций (сбор макулатуры, батареек, пластика, стекла, очистка от мусора территории,	Июнь-август	Воспитатели

посадка растений (кустарников, деревьев), благоустройство рекреационных зон и т.д.). 8. Просмотр мультфильмов и презентаций экологической направленности 9. Организация проектной деятельности. 10. Стендовая консультация «Береги природу!»		
II. Основы безопасности жизнедеятельности: 1. «Твоя безопасность» - беседы с детьми о безопасности жизнедеятельности. 2. «Игротека» - игры по ознакомлению с правилами дорожного движения. 3. «Безопасная дорога» - развлечение по правилам дорожной безопасности. 4. Оформление в групповых раздевалках: ширм, папок-передвижек по ППБ	Июнь Июль Август Август	Воспитатели
III. Музыкально-творческое воспитание: 1. Праздник, посвященный Дню защиты детей «Веселый хоровод детства»; 2. Развлечение «Любимые герои сказок» 3. Праздник «Саянск – город таежный» 2. Конкурсы: - рисунков на асфальте «Дружат дети на планете» - построек из песка - рисунков «Мой Саянск» 3. Досуги: - День рождения А.С. Пушкина - Посиделки у Марьи-искусницы - Что нам подарило лето?	Июнь Июль Август Июнь-август Июнь Июль Август	Музыкальный руководитель Зам. зав. по ВМР Воспитатели
IV. Участие в общественных, культурных, спортивно-оздоровительных, творческих акциях (конкурсы, викторины в соответствие с праздником). Акция «Скажи мусору нет!» Акция «Дети Саянска – любимому городу» (выставки творческих работ педагогов и детей, макетов достопримечательных мест города, проекты, викторины, развлечения, конкурсы рисунков «Я люблю свой город», конкурсы рассказов «Я и мой город», выступления творческих коллективов ДОУ города в рамках Праздника творчества, представление музейных экспозиций в МДОУ и др.)	Июнь Июль Август	Муз. руководитель Воспитатели Инструктор по физ. культуре
IV. Физкультурно-оздоровительная работа: 1. Осуществление различных видов закаливания в течение дня. - аэрозакаливание; - криомассаж; - солевое закаливание; - солнечные ванны	Июнь-август	Воспитатели Медсестра

- аквакаликание - ходьба по профилактическим дорожкам		
2. Обеспечение максимального пребывания на свежем воздухе. - утренний прием - гимнастика/пробежка - образовательная деятельность - прогулки - развлечения - игры	Июнь-август	Воспитатели
3. Физкультурный досуг: - Веселые старты - Фестиваль дворовых игр - Спортивный турнир по бадминтону	Июль Июль Август	Инструктор по физической культуре
V. Работа в клубе «Веселый рюкзачок» (экспериментальные группы) - Круглый стол «Знаем ли мы свой город», сопровождаемый презентацией или видеофильмом (подг.гр) - Экскурсия «Мой родной город» (подг.гр)	Август	Зам. зав. по ВМР Воспитатели экспериментальных групп
VI. Игровая деятельность: - Игра-путешествие «В гости к Василисе Премудрой» (с конкурсными заданиями по пунктам); - Игра-путешествие «В королевстве кривых зеркал» (по этикету); - Игра-путешествие «Что приклеится к лету?» (сбор гербария, природного материала)	Июль Июль Август	Зам. зав. по ВМР Воспитатели

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1. Групповые родительские собрания «Детский сад летом»: - переход на летний режим - медико-гигиенические условия жизни ребенка в летний период.	Июнь	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
2. Информационно-справочный материал для родителей «Отдых с детьми летом».	Июль	Зам. зав. по ВМР
3. Участие родителей в подготовке ДОУ к летнему оздоровительному сезону.	Май	Воспитатели
4. Работа клубов. - Анкетирование родителей; - просветительская работа (памятки, рекомендации); - индивидуальные консультации с родителями вновь поступающих детей.	по плану	Заведующий Зам. зав. по ВМР
5. Обзор деятельности детей в период летнего оздоровительного сезона (информационные стенды, сайт	Июнь-август	Зам. зав. по ВМР

МДОУ, мессенджеры и т.п.)		Воспитатели
6. Участие совместно с детьми в акциях, конкурсах, досугах	Июнь-август	

V. ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1	Организационные мероприятия: 1.1. Проведение антропометрии всех детей с выведением уровня физического развития. 1.2. Оформление листов здоровья в группах. 1.3. Контроль за подготовкой участков к летне-оздоровительному сезону. 1.4. Проведение бесед с сотрудниками ДООУ по темам: а. «Солнечный и тепловой удары»; б. «О мерах предупреждения кишечных инфекций»; в. «О мерах предупреждения детского травматизма»; г. «Закаливание детей в летний период». 1.5. Контроль за соблюдением техники безопасности.	4 неделя мая Май Май 4 неделя мая -1 неделя июня Постоянно	Медсестра Воспитатели Воспитатели Зам. зав. по ВМР Медсестра Зам. зав. по ВМР Завхоз
2	Организация режима дня и оздоровительная работа с детьми: 2.1. Перевод детей на летний режим дня (проведение двигательной деятельности, отдыха, приема, режимных моментов на воздухе) 2.2. Контроль за проведением физкультурных занятий и утренних гимнастик. 2.3. Контроль за организацией и проведением сна детей (широкий доступ воздуха с учетом технологии проветривания). 2.4. Контроль за организацией питьевого режима	По режиму Ежедневно Ежедневно Ежедневно	Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР
3	Лечебно-профилактическая работа: 3.1. Организация щадящего режима дня для часто болеющих детей. 3.2. Проведение витаминотерапии. 3.3. Прием кислородного коктейля 3.4. Проведение закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода) 3.5. Анализ проведения углубленного медицинского осмотра детей. Составление плана мероприятий по оздоровлению детей.	Постоянно По графику 2 неделя июня	Медсестра Врач

	3.6.Контроль за правильной подготовкой песка к играм детей (перелопачивание, обеззараживание кипятком, прикрытие на ночь тентом)	Постоянно	
4	Питание: 4.1. Контроль за соблюдением сроков хранения продуктов. 4.2.Контроль за соблюдением требований по категорийности продуктов. 4.3.Усиление контроля за качеством приготовления пищи. 4.4.Контроль за соблюдением норм выдачи блюд на пищеблоке и в группах.	Постоянно	Заведующий Завхоз
5	Санитарно-просветительская работа: 5.1.Чтение лекций персоналу ДООУ по темам: а. «Солнечный и тепловой удары» б. «О мерах предупреждения кишечных инфекций у детей» в. «О предупреждении детского травматизма» 5.2.Выпуск санитарных бюллетеней а. «Профилактика желудочно-кишечных инфекций» б. «Лекарственные растения» в. «Их надо знать – ядовитые растения и грибы нашего региона»	По графику	Медсестра
6	Работа с родителями: Проведение бесед на тему а. «Одежда детей летом» б. «Как предупредить пищевые отравления»	Постоянно	Воспитатели
7	Работа с часто болеющими детьми и детьми, посещающими группу оздоровительной направленности: 7.1. Контроль за организацией рационального питания. 7.2. Контроль за организацией и проведением комплексного закаливания. 7.3.Контроль за организацией и проведением гимнастики с элементами лечебной. 7.4. Проведение фитотерапии. 7.5.Проведение витаминотерапии.	Постоянно	Зам. зав. по ВМР Медсестра

Расписание занятий с детьми на летний период 2021 года

Дни недели	Гр.8, 12 (р.в.)	Гр.6,10 (2мл.)	Гр.4,9 (ср.)	Гр.1,2,11 (ст.)	Гр.3,5,7 (подг.)
Понедельник	Познавательное развитие (экспериментирование с материалами и веществами (песок, вода, тесто и пр.) 9.00-9.10	Познавательное развитие (познавательно-исследовательская, проектная деятельность, экскурсии) 9.00-9.15	Познавательное развитие (познавательно-исследовательская, проектная деятельность, экскурсии) 9.00-9.20	Познавательное развитие (познавательно-исследовательская, проектная деятельность, экскурсии) 9.00-9.25	Познавательное развитие (познавательно-исследовательская, проектная деятельность, экскурсии) 9.00-9.25

Вторник	Художественно-эстетическое развитие (восприятие смысла музыки, сказок, стихов, рассматривание картинок) 9.00-9.10	Художественно-эстетическое развитие (рисование, лепка, аппликация, ВХЛ и фольклора, музыкальная деятельность) 9.00-9.15	Речевое развитие (коммуникативные игры, развлечения) 9.00-9.20	Речевое развитие (коммуникативные игры, развлечения) 9.00-9.25	Социально-коммуникативное развитие (театрализованные игры, сказки, представления, экологические акции) 9.00-9.25
Среда	Речевое развитие (коммуникативные игры) 9.00-9.10	Социально-коммуникативное развитие (театрализованные постановки и игры, сказки, представления) 9.00-9.15	Физическое развитие (игры, развлечения, экологические акции) 9.00-9.20	Художественно-эстетическое развитие (рисование, лепка, аппликация, ВХЛ и фольклора, музыкальная деятельность) 9.00-9.25	Речевое развитие (коммуникативные игры, развлечения) 9.00-9.25
Четверг	Физическое развитие (игры, развлечения, экологические акции) 9.00-9.10	Речевое развитие (коммуникативные игры) 9.00-9.15	Художественно-эстетическое развитие (рисование, лепка, аппликация, ВХЛ и фольклора, музыкальная деятельность) 9.00-9.20	Социально-коммуникативное развитие (театрализованные игры, сказки, представления, экологические акции) 9.00-9.25	Художественно-эстетическое развитие (рисование, лепка, аппликация, ВХЛ и фольклора, музыкальная деятельность) 9.00-9.25
Пятница	Социально-коммуникативное развитие (игры с составными и динамическими игрушками, действия с бытовыми предметами-орудиями (ложка, совок, лопатка и пр.) 9.00-9.10	Физическое развитие (игры, развлечения, эстафеты, соревнования) 9.00-9.15	Социально-коммуникативное развитие (театрализованные постановки и игры, сказки, представления) 9.00-9.20	Физическое развитие (игры, развлечения, экологические акции) 9.00-9.25	Физическое развитие (игры, развлечения, экологические акции) 9.00-9.25

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

[illegible]

